



MUNICÍPIO DE ÁGUA COMPRIDA-MG

Praça Carolina de Almeida, nº 06 – Centro – CEP: 38110-000

PABX: (34) 3324-1228

e-mail: administracao@pmaquacomprida.mg.gov.br

homepage: www.aguacomprida.mg.gov.br

PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAIS - 2025

A Lei nº 14.133/2021, estabeleceu diretrizes para a administração pública com o intuito de aprimorar os procedimentos de contratação e a eficiência na gestão dos recursos públicos. Como parte desse alinhamento, a Prefeitura Municipal de Água Comprida-MG apresenta o Plano de Contratação Anual (PCA) para o exercício de 2025, conforme regulamentação do Decreto Municipal 005/2024, datado de 09 de janeiro de 2024. O objetivo primordial é garantir a eficácia e a transparência nos processos de contratação pública.

OBJETIVOS GERAIS DO PCA

- Garantir que as aquisições e contratações realizadas pela administração pública sejam transparentes e divulgadas, conforme os princípios estabelecidos pela nova Legislação;
- Facilitar uma gestão mais eficiente dos recursos públicos, através de um planejamento cuidadoso das contratações que esteja alinhado às necessidades e prioridades do município;
- Assegurar que as contratações estejam em conformidade com a legislação, respeitando os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.



MUNICÍPIO DE ÁGUA COMPRIDA-MG

Praça Carolina de Almeida, nº 06 – Centro – CEP: 38110-000

PABX: (34) 3324-1228

e-mail: administração@pmaquacomprida.mg.gov.br

homepage: www.aguacomprida.mg.gov.br

PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAIS – PCA – EXERCÍCIO 2025

Demandante: Departamento de Administração e Gestão Pública						
Item	Objeto	Demanda / Justificativa	Valor Estimado Total	Data da Entrega Documentação Inicial	Data estimada da contratação	Contrato Prorrogável (Sim/Não)
1	Aquisição Cestas natalinas compostas por gêneros alimentícios	Aquisição de gêneros alimentícios para montagem de cestas natalinas que serão oferecidas aos servidores do município	85.000,00	Mar/25	Out/25	Não
2	Fornecimento de refeições (marmitas) destinadas ao consumo de servidores municipais.	Atender a necessidade de fornecer refeições aos servidores municipais que estiverem desempenhando atividades na zona rural ou em ocasiões especiais.	20.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
3	Manter convênio com os Correios	Atender a necessidade dos Departamentos para envio de correspondências.	50.000,00	Jan/25	Fev/25	Sim
4	Despesas com serviços cartoriais	Serviços de autenticação de documentos; abertura e reconhecimento de firma; emissão de certidões de imóveis; escritura e registro de imóveis de propriedade do município	25.000,00	Jan/25	Fev/25	Sim
5	Contração de empresa de seguro de vida	Oferecer seguro de vida para os servidores municipais	15.000,00	Jan/25	Fev/25	Sim
6	Aquisição de gêneros alimentícios.	Aquisição de gêneros alimentícios para confraternização de fim de ano com servidores municipais;	30.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
7	Contratação de serviços de Web Designer	Manter atualizado página oficial do município na rede mundial de computadores	30.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
8	Aquisição de aparelhos celular	Facilitar a comunicação entre os Gestores, funcionários e público externo, para que o diálogo seja contínuo e ininterrupto, tornando-se rápida e eficiente.	25.000,00	Fev/25	Mai/25	Não
9	Aquisição de equipamentos de proteção individual (EPIs)	Aquisição de equipamentos para a Proteção da incolumidade física do trabalhador durante a atividade laboral.	20.000,00	Jan/25	Abr/25	Não
10	Aquisição de mobiliários a fim de atender a demanda dos departamentos Municipais	Oferecer um ambiente de trabalho adequado para o desenvolvimento das atividades de rotineiras, aumentando a sua eficiência e possibilitando aos servidores condições confortáveis de trabalho	100.000,00	Abr/25	Set/25	Não
11	Aquisição de gêneros alimentícios - produtos de panificação.	Atender a demanda de Café da Manhã e Café da tarde aos servidores, reuniões e em eventos organizados pelo município de todos os departamentos municipais.	17.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
12	Aquisição de Lembrança para o Dia das Mães	Homenagear com Gesto de carinho e atenção com as servidoras e prestadoras de serviço que são mães em comemoração ao dia dos MÃES.	5.000,00	Jan/25	Mar/25	Não



MUNICÍPIO DE ÁGUA COMPRIDA-MG

Praça Carolina de Almeida, nº 06 – Centro – CEP: 38110-000

PABX: (34) 3324-1228

e-mail: administracao@pmaguacomprida.mg.gov.br

homepage: www.aguacomprida.mg.gov.br

13	Aquisição de Lembrança para o dia dos pais	Homenagear com Gesto de carinho e atenção com os servidores e prestadores de serviço que são pais em comemoração ao dia dos PAIS.	5.000,00	Jan/25	Mai/25	Não
14	Aquisição de Lembrança para o Dia Internacional das Mulheres	Homenagear com Gesto de Carinho e Respeito com as mulheres.	5.000,00	Jan/25	Jan/25	Não
15	Aquisição de material de expediente/papelaria	Aquisição de material de escritório e expediente, para atender ao funcionamento do Departamento Administrativo	8.000,00	Jan/25	Abr/25	Não
16	Aquisição de Material de informática toners, cilindros e kits de tintas originais coloridas para as impressoras e equipamentos de informática em geral deste Município	Proporcionar o bom andamento das atividades executadas diariamente por esta Secretaria, sendo extremamente necessários para o bom funcionamento e desenvolvimento das ações realizadas e trará mais eficiência aos serviços públicos prestados.	10.000,00	Jan/25	Jun/25	Não
17	Contratação de empresa para fornecimento contínuo de água para todos departamentos Municipais	Faz-se necessária a formalização de Contrato de Fornecimento contínuo de água fim de manter a continuidade dos Serviços Públicos no município de água Cumprida.	45.000,00	Jan/25	Dez-25	Sim
18	Contratação de empresa para fornecimento contínuo de energia elétrica para todos departamentos Municipais	Faz-se necessária a formalização de Contrato de Fornecimento contínuo de energia elétrica a fim de manter a continuidade dos Serviços Públicos no município de água Cumprida.	320.000,00	Jan/25	Dez-25	Sim
19	Aquisição de Material para Copa e cozinha e materiais descartáveis	Atender a demanda de materiais necessários para o bom funcionamento da administração municipal.	50.000,00	Jan/25	Fev/25	Não
20	Aquisição de Uniformes para os servidores	Distinguir e identificar o servidor, proporcionando organização da estrutura e conforto aos servidores	40.000,00	Mar/25	Jun/25	Não
21	Aquisição de materiais de Gênero alimentício para a cantina da prefeitura	Atender ao funcionamento da cantina da Prefeitura para oferecer café da manhã e da tarde aos servidores.	15.000,00	Jan/25	Fev/25	Não
22	Aquisição de materiais de limpeza e produtos de higienização	Atender as necessidades todos os setores desta Secretaria e manter atos os setores limpos e higienizados.	20.000,00	Jan/25	Fev/25	Não
23	Contratação de Empresa especializada em Assessoria de engenharia em segurança do trabalho	Prevenir de acidentes, promoção de saúde e preservação do meio ambiente. Auxiliar no cumprimento das normas de segurança, saúde e meio ambiente.	150.000,00	Fev/25	Abr/25	Sim
24	Contratação de empresa especializada em Cursos de capacitação para servidores	Promover o aperfeiçoamento e a atualização dos servidores.	25.000,00	Abr/25	Jun/25	Sim
25	Dedetização e desratização e limpeza de caixas d'água	Detetizar e desratizar o prédio da prefeitura em razão do aparecimento de roedores e insetos e higienização de caixas d'água	10.000,00	Mar/25	Mai/25	Sim
26	Contratação de empresa especializada em Serviço de medicina do trabalho	Oferecer acompanhamento da saúde ocupacional e bem-estar dos funcionários.	28.000,00	Fev/25	Abr/25	Sim
27	Contratação de empresa especializada em telecomunicações para prestação de Serviços de Telefonia Móvel Pessoal incluindo o fornecimento dos equipamentos necessários para atender as demandas dos Departamentos Municipais.	Facilitar a comunicação entre os Gestores, funcionários e público externo, para que o diálogo seja contínuo e ininterrupto, tornando-se rápida e eficiente.	50.000,00	Jan/25	Abr/25	Sim
28	Contratação de empresa especializada para locação de equipamentos com tecnologia digital de impressão, cópia e digitalização corporativa	Atender a demanda necessária para execução das atividades do departamento.	15.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
29	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de locação de sistema integrado de gestão pública	Oferecer soluções tecnológicas para gestão pública	250.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
30	Contratação de empresa especializada para a prestação de serviço de administração, intermediação e fornecimento de benefícios alimentação e refeição, por meio de cartão magnético com chip.	A contratação visa oferecer melhores condições de alimentação aos servidores públicos e contratados e comissionados, favorecendo seu bem-estar e saúde, proporcionando melhores condições nutricionais e de qualidade de vida, bem como para o atendimento às exigências do Programa de Alimentação do Trabalhador e consequente aumento da produtividade.	1.500.000,00	Jan/25	Mai/25	Sim
31	Contratação de Serviço de fornecimento de internet	Permitir a troca de informações entre os setores da Administração Municipal e demais órgão aos quais o município tem a necessidade de se comunicar, de forma rápida e segura.	80.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim



MUNICÍPIO DE ÁGUA COMPRIDA-MG

Praça Carolina de Almeida, nº 06 – Centro – CEP: 38110-000

PABX: (34) 3324-1228

e-mail: administracao@pmaquacomprida.mg.gov.br

homepage: www.aguacomprida.mg.gov.br

32	A contratação de empresa especializada no fornecimento de materiais e serviços gráficos	Manter os serviços de administração pública em níveis aceitáveis para oferecer aos usuários da administração pública municipal,	10.000,00	Jan/25	Abr/25	Não
33	Contratação de empresa especializada para higienização de ar condicionado	Justifica-se a necessidade de contratação de empresa especializada para realizar a higienização de ar condicionado para evitar o acúmulo de sujeira, fungos, ácaros, bactérias e demais microrganismos e impurezas que podem desencadear reações alérgicas e doenças aos usuários e funcionários.	15.000,00	Mar/25	Jun/25	Sim
34	Curso de capacitação de servidores em diversas áreas	Garantir que os funcionários do setor público possuam as habilidades e o conhecimento necessários para desempenhar suas funções de maneira eficaz.	100.000,00	Mar/25	Mai/25	Não
35	Publicação no Diário Oficial dos Municípios da Associação Mineira de Municípios	Publicação dos atos oficiais do Município, uma vez que trata-se do Diário Oficial do Município conforme Decreto 067/2016	6.000,00	Nov/25	Dez/25	Sim
36	Aquisição de gás de cozinha engarrafado de 13 kg	Necessário para a preparação e fornecimento de alimentos para os servidores, em situações rotineiras quanto em situações de emergência ou eventos especiais.	10.000,00	Ago/25	Set/25	Sim
37	Aquisição de Bobina para relógio de ponto	Material essencial para registrar o ponto dos servidores (entradas e saídas).	8.000,00	Jan/25	Fev/25	Sim
38	Serviço de Chaveiro	Os serviços de chaveiro são necessários para instalar, reparar e substituir fechaduras e sistemas de segurança em portas e janelas dos edifícios, assim como fazer cópias de chaves quando necessário	3.000,00	Mar/25	Abr/25	Sim
39	Produtos hortifrutí	Aquisição de frutas e verduras da época, para preparação de alimentos nutritivos e saudáveis para aos servidores, tanto em situações regulares quanto em eventos.	8.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
40	Aquisição de gênero alimentício: carne bovina, suína, peixes e aves.	Necessário para a preparação de lanches em café da tarde, reuniões e refeições em eventos oficiais.	20.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
41	Aquisição de aparelho de ar condicionado	Oferecer maior conforto aos servidores municipais	30.000,00	Set-25	Nov/25	Não
42	Manutenção e Higienização em Aparelhos de Ar Condicionado	Realizar manutenção e a higienização de ar condicionado para evitar o acúmulo de sujeira, fungos, ácaros, bactérias e demais microrganismos e impurezas que podem desencadear reações	20.000,00	Set/25	Out/25	Sim
43	Realização de Concurso Público	Realização de concurso público para provimento de vagas efetivas junto ao município de Água Comprida.	150.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
44	Serviços de Manutenção em Computadores e Impressoras	Manutenção em Computadores e Impressoras	20.000,00	Jan/25	Mai/25	Sim
45	Contratação de assessoria para o planejamento das licitações apoiando aos Departamentos Municipais	Assegurar a eficiência, transparência e legalidade nos processos de aquisição de bens e serviços por parte dos órgãos públicos. Cumprir os princípios da administração pública, proporcionando benefícios tanto para a entidade contratante quanto para potenciais fornecedores.	70.000,00	Jan/25	Fev/25	Não
46	Aquisição de bandeiras Oficiais Brasil, Estado de Minas Gerais e do Município de Água Comprida.	Substituir os símbolos existentes que já estão com aspecto impróprio e para uso em Atos Cívicos e Exposições em geral	15.000,00	Mar/25	Mai/25	Não



MUNICÍPIO DE ÁGUA COMPRIDA-MG

Praça Carolina de Almeida, nº 06 – Centro – CEP: 38110-000

PABX: (34) 3324-1228

e-mail: administração@pmaguacomprida.mg.gov.br

homepage: www.aguacomprida.mg.gov.br

SUBTOTAL	R\$ 3.533.000,00
-----------------	-------------------------

Demandante: Departamento de Compras

Item	Objeto	Demanda / Justificativa	Valor Estimado Total	Data da Entrega Documentação Inicial	Data estimada da contratação	Contrato Prorrogável (Sim/Não)
47	Contratação de assinatura anual de acesso à ferramenta de pesquisa Banco de Preços.	O departamento necessita executar adequadamente suas atividades de contratação de empresa especializada no fornecimento de assinatura de ferramenta de pesquisa e comparação de preços.	25.000,00	Jan/25	Jan/25	Sim
48	Aquisição de materiais de expediente e papelaria	Atender as necessidades de funcionamento do departamento	15.000,00	Jan/25	Jan/25	Sim
49	Locação de impressoras	Atender as necessidades de funcionamento do departamento	8.000,00	Jan/25	Jan/25	Sim
50	Aquisição de Uniformes	Atender os servidores	1.000,00	Jan/25	Jan/25	Sim
51	Curso de capacitação	Capacitar e atualizar os servidores	10.000,00	Jan/25	Jan/25	Sim
52	Aquisição de Equipamentos e materiais de processamento de dados	Atender as necessidades de funcionamento do departamento	20.000,00	Jan/25	Jan/25	Sim
53	Mobiliário em geral	Atender as necessidades de funcionamento do departamento e organização	10.000,00	Jan/25	Jan/25	Sim

54SUBTOTAL	R\$ 89.000,00
-------------------	----------------------

Demandante: Departamento de Assistência Social

Item	Objeto	Demanda / Justificativa	Valor Estimado Total	Data da Entrega Documentação Inicial	Data estimada da contratação	Contrato Prorrogável (Sim/Não)
54	Aquisição de material de artesanato	Material de artesanato para desenvolver atividades com os usuários do Serviço de Convivência e Fortalecimentos de Vínculos e Proteção integral à família do CRAS- Centro de Referência de Assistência Social	30.000,00	Jan/25	Fev/25	Não
55	Contratação de serviços funerários	Atender famílias carentes do município	150.000,00	Jan/25	Mai/25	Sim
56	Contratação de Instituição de Longa Permanência de Idosos - ILPI	Assistir pessoas carentes em situação de vulnerabilidade social ou vínculos familiares fragilizados, diante da impossibilidade de manter em funcionamento a CASA DE APOIO existente.	150.000,00	Jan/25	Fev/25	Sim
57	Aquisição de materiais diversos gêneros de alimentação para garantir o funcionamento da Casa de Apoio no município.	Assistir pessoas carentes em situação de vulnerabilidade social ou vínculos familiares fragilizados.	100.000,00	Jan/25	Fev/25	Não
58	Aquisição de materiais de construção para distribuição gratuita	Distribuição de cestas de material de construção às famílias carentes para construção ou reforma da moradia própria	130.000,00	Jan/25	Abr/25	Não
59	Fornecimento de transporte terrestre (ônibus) para atender migrantes	Aquisição de passagens de ônibus destinadas aos migrantes (pessoas carentes), que necessitem deslocar para cidade de origem	5.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
60	Firmar convênio com Instituições para acolhimento de menores.	Garantir o acolhimento de menor a partir de determinação judicial.	60.000,00	Jan/25	Abr25	Sim



MUNICÍPIO DE ÁGUA COMPRIDA-MG

Praça Carolina de Almeida, nº 06 – Centro – CEP: 38110-000

PABX: (34) 3324-1228

e-mail: administração@pmaquacomprida.mg.gov.br

homepage: www.aguacomprida.mg.gov.br

61	Aquisição de itens componentes da cesta básica para distribuição gratuita.	Distribuição de cestas básicas para famílias carentes	110.000,00	Jan/25	Jun/25	Não
62	Aquisição de leite integral edesnatado para atender as famílias em vulnerabilidade social	Aquisição/compra de leites, serão destinadas às famílias que encontram em situações de vulnerabilidade social	70.000,00	Jan/25	Ago/25	Não
63	Contratação de profissionais para capacitações e palestras	Justifica-se a necessidade de contratação de palestrantes e capacitações aos beneficiários e trabalhadores dos SUAS e Conselheiras Tutelares	25.000,00	Jan/25	Fev/25	Sim
64	Aquisição de produtos de padaria	Aquisição material de padaria para lanche para desenvolver atividades com os usuários do Serviço de Convivência e Fortalecimentos de Vínculos e Proteção integral à família do CRAS - Centro de Referência de Assistência Social, melhoria e conselho tutelar	60.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
65	Aquisição de material de expediente/papelaria	Aquisição material de expediente / papelaria para manuseio das atividades cotidianas dos setores desta Secretaria.	40.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
66	Contratação de bandas para a terceira idade	Contratação Prestação de Serviços para desenvolver as atividades da melhor idade	20.000,00	Jan/25	Fev/25	Sim
67	Aquisição de combustível	Abastecimento da frota de veículos de transporte de trabalhadores e demais veículos da Secretaria Municipal de Assistência Social, visando a manutenção de serviços de transporte	50.000,00	Jan/25	Fev/25	Não
68	Contratação de empresa especializada em dedetização e desratização	Justifica -se a necessidade de empresa para realizar a dedetização como maneira preventiva para manter os ambientes saudáveis e livres de pragas urbanas nos setores da Secretaria de Assistência Social (CRAS, casa de	10.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
69	Contratação de empresa de dedetização	Justifica -se a necessidade de empresa para realizar a dedetização como maneira preventiva para manter os ambientes saudáveis e livres de pragas urbanas nos setores da Secretaria de Assistência Social (CRAS, casa de apoio, conselho tutelar).	10.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
70	Aquisição de brinquedos para gincana	Aquisição de brinquedos para desenvolver atividades com os usuários do Serviço de Convivência e Fortalecimentos de Vínculos e Proteção integral à família do CRAS- Centro de Referência de Assistência Social, melhoria e conselho tutelar	8.000,00	Jan/25	Fev/25	Não
71	Aquisição de equipamentos de informática.	A necessidade de aquisição de equipamentos de informática para trabalho, armazenar informações, desenvolver relatórios técnicos nos setores desta Secretaria	45.000,00	Jan/25	Jan/25	Não
72	Aquisição de gêneros alimentícios	Aquisição gêneros alimentícios para atendimento diário de Crianças, Adolescentes, Famílias e Idosos dos Grupos do SCFV (Serviço de Convivência e Fortalecimentos de Vínculos) e dos Grupos do PAIF (Programa de Atenção Integral à Família) são famílias beneficiárias e assistidas do CRAS (Centro de Referência de Assistência Social), melhor idade, casa de apoio e conselho tutelar	100.000,00	Jan/25	Fev/25	Não
73	Aquisição materiais de copa e cozinha	A presente aquisição/compra faz -se necessária considerando o atendimento diário de Crianças, Adolescentes, Famílias e Idosos dos Grupos do SCFV (Serviço de Convivência e Fortalecimentos de Vínculos) e dos Grupos do PAIF (Programa de Atenção Integral à Família) são famílias beneficiárias e assistidas do CRAS (Centro de Referência de Assistência Social), melhor idade, casa de apoio e conselho tutela e manutenção da casa de apoio, conselho tutelar, CRAS e departamento para realizar lanche para os eventos	50.000,00	Jan/25	Jul/25	Não



MUNICÍPIO DE ÁGUA COMPRIDA-MG

Praça Carolina de Almeida, nº 06 – Centro – CEP: 38110-000

PABX: (34) 3324-1228

e-mail: administracao@pmaquacomprida.mg.gov.br

homepage: www.aguacomprida.mg.gov.br

74	Contratação de empresa especializada para higienização de ar condicionado	Justifica -se a necessidade de contratação de empresa especializada para realizar a higienização de ar condicionado para evitar o acúmulo de sujeira, fungos, ácaros, bactérias e demais microrganismos e impurezas que podem desencadear reações alérgicas e doenças aos usuários e funcionários.	15.000,00	Jan/25	Fev/25	Sim
75	Contratação de empresa especializada para higienização de ar condicionado	Justifica -se a necessidade de contratação de empresa especializada para realizar a higienização de ar condicionado nos setores da Assistência Social, para evitar o acúmulo de sujeira, fungos, ácaros, bactérias e demais microrganismos e impurezas que podem desencadear reações alérgicas e doenças aos usuários e funcionários da Assistência Social.	5.200,00	Jan/25	Jan/25	Sim
76	Aquisição de produtos de hortifruti	Justifica -se a necessidade de aquisição de frutas e verduras da época para os usuários do SCFV - Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculo e PAIF - Serviço de Proteção Integral a Família, melhor idade e casade apoio	30.000,00	Jan/25	Jan /25	Não
77	Contratação de Prestação de serviços de Lava Jato para lavagem dos veículos dos departamentos municipais.	Atender a necessidade de conservação dos veículos automotores escolares e os lotados nesta secretaria.	50.000,00	Jan/25	Fev/25	Não
78	Aquisição de produtos de limpeza e higienização	Justifica -se a contratação pela necessidade de manter as dependências dos setores desta Secretaria devidamente limpos e higienizados mantendo o bom andamento, atendimento e funcionamento das atividades	50.000,00	Jan/25	Mai/25	Não
79	Aquisição de material de construção, hidráulico e elétrico	Para a manutenção dos imóveis do setor, no que condiz os reparos, reformas e pinturas.	150.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
80	Aquisição de materiais e equipamentos esportivos em geral.	Justifica-se a necessidade da aquisição/compra de material de esportivo para atender as crianças referenciadas no CRAS – Centro de Referência de Assistência Social e na melhor idade	20.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
81	Aquisição de Material Pedagógico	A necessidade de aquisição de material pedagógico para desenvolver atividades lúdicas e recreativas com as crianças, inseridas nos Serviços de Convivência e Fortalecimentos de Vínculos do CRAS	5.000,00	Jan/25	Fev/25	Não
82	Contratação de empresa especializada para desenvolver atividades socioeducativas e recreativas	Contratação de empresa prestadora de serviços para desenvolver atividades socioeducativas com os grupos do Centro de Referência de Assistência Social (CRAS) e com os grupos do Centro da melhor idade	70.000,00	Jan/25	Out/25	Sim
83	Aquisição de Ovos de Páscoa	Justifica -se a necessidade de aquisição de ovos de Páscoa para os beneficiários da Assistência Social CRAS.	6.500,00	Jan/25	Jan/25	Não
84	Aquisição de Panetones	Justifica -se a necessidade de aquisição de Panetone para os beneficiários da Assistência Social CRAS.	6.000,00	Jan/25	Jan/25	Não
85	Aquisição de Pneus novos dos veículos para frota de veículos automotores	A aquisição dos pneus justifica-se em virtude dos mesmos constituírem um item de segurança imprescindível para os veículos da frota própria do Município.	30.000,00	Jan/25	Fev/25	Não
86	Serviço de montagem, alinhamento e balanceamento de veículos	Referido serviço justifica -se diante da necessidade de montar os pneus juntamente de alinhamento e balanceamento visando a melhor durabilidade dos mesmos, bem como pela segurança dos usuários	70.000,00	Jan/25	jun/25	Sim
87	Aquisição de Uniformes para os servidores	Atender necessidade do uso do mesmo para o exercício regular das suas funções e serviços, sendo indispensáveis à utilização de uniforme, que destaca, distingue e identifica o servidor, proporcionando ao usuário segurança subjetiva.	30.000,00	Jan/25	Mai/25	Não
88	Contratação de empresa para serviços de mecânica e auto elétrica para os veículos do departamento	Manutenção de veículos do departamento	50.000,00	Jan/25	Dez/25	Sim



MUNICÍPIO DE ÁGUA COMPRIDA-MG

Praça Carolina de Almeida, nº 06 – Centro – CEP: 38110-000

PABX: (34) 3324-1228

e-mail: administração@pmaquacomprida.mg.gov.br

homepage: www.aguacomprida.mg.gov.br

89	Aquisição de camisetas das campanhas do CRAS	Aquisição de camisetas para as campanhas relacionadas a Assistência (Campanha Faça Bonito, Ago Lilás, Setembro Amarelo, Trabalho Infantil, Prevenção da Gravidez na Adolescência, Violência contra a Pessoa Idosa, Dia Internacional do Combate as Drogas).	20.000,00	Jan/25	Dez/25	Não
90	Confecção de camisetas de campanhas	Divulgação de campanhas	30.000,00	Jan/25	Mai/25	Não
91	Aquisição de Uniformes das oficinas de capoeira e balé e esportes.	A necessidade de aquisição de Uniformes para as crianças e adolescentes das oficinas ofertadas.	50.000,00	Jan/25	Jul/25	Não
92	Aquisição de tonners, cilindros e kits de tintas originais coloridas para as impressoras desta Secretaria.	Justifica -se a aquisição do material de consumo para suprimento das máquinas (impressoras) pertencentes ao patrimônio desta Secretaria, a fim de executar as atividades de rotina no que diz respeito à impressão e à reprodução de documentos.	8.000,00	an/25	Fev/25	Não
93	Contratação Professor de atividade esportivas	A necessidade da contratação de professor de voleibol para desenvolver atividades as famílias, idosos, crianças e adolescentes, inseridos nos Serviços de Convivência e Fortalecimentos de Vínculos e nos Serviços de Proteção Integral a Família do CRAS	30.000,00	Jan/25	Fev/25	Sim
94	Contratação professor de capoeira	A necessidade da contratação de professor de capoeira para desenvolver atividades as famílias, idosos, crianças e adolescentes, inseridos nos Serviços de Convivência e Fortalecimentos de Vínculos e nos Serviços de Proteção Integral a Família do CRAS	28.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
95	Contratação professor de violão	A necessidade da contratação de professor de violão para desenvolver atividades com crianças e adolescentes, inseridos nos Serviços de Convivência e Fortalecimentos de Vínculos e nos Serviços de Proteção Integral a Família do CRAS	30.000,00	Jan/25	Fev/25	Sim
96	Contratação Professor de ballet	Desenvolver atividades com crianças e adolescentes, inseridos nos Serviços de Convivência e Fortalecimentos de Vínculos e nos Serviços de Proteção Integral a Família do CRAS	35.000,00	Jan/25	Jul/25	Sim
97	Contratação Professor de Dança	A necessidade da contratação de professor de dança para desenvolver atividades as famílias, idosos, crianças e adolescentes, inseridos nos Serviços de Convivência e Fortalecimentos de Vínculos e nos Serviços de Proteção Integral a Família do CRAS	28.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
98	Contratação professor de artesanato	A necessidade da contratação de professor de artesanato para desenvolver atividades as famílias, idosos, crianças e adolescentes, inseridos nos Serviços de Convivência e Fortalecimentos de Vínculos e nos Serviços de Proteção Integral a Família do CRAS	24.000,00	Jan/25	Ago/25	Sim
99	Contratação professor corte e costura	A necessidade da contratação de professor de artesanato para desenvolver atividades as famílias, idosos, crianças e adolescentes, inseridos nos Serviços de Convivência e Fortalecimentos de Vínculos e nos Serviços de Proteção Integral a Família do CRAS	2.000,00	Jan/25	Jun/25	Sim
100	Aquisição de brinquedos	Para atender as necessidades da Secretaria e suas unidades de atendimento relacionados aos eventos de mobilização social e comunitária, e campanhas educativas. Sendo estes brinquedos doados aos usuários da política de assistência social como forma de enriquecer e colaborar com o brincar, o lúdico e o fortalecimento da infância, entendendo assim os preceitos e garantias contidos do ECA	30.000,00	Jan/25	Fev/25	Sim
101	Contratação de serviço para preparo de guloseimas e lanches festivos.	. Para atender as necessidades da Secretaria e suas unidades de atendimento relacionados aos eventos de mobilização social e comunitária, e campanhas educativas. Sendo este serviço responsável pelo preparo e entrega de itens como algodão doce, pipoca, crepes, picolés, cachorro quente, churros e etc.	20.000,00	Jan/25	Mar/25	Não



MUNICÍPIO DE ÁGUA COMPRIDA-MG

Praça Carolina de Almeida, nº 06 – Centro – CEP: 38110-000

PABX: (34) 3324-1228

e-mail: administração@pmaquacomprida.mg.gov.br

homepage: www.aguacomprida.mg.gov.br

		De forma que estes venham a colaborar com o compartilhamento de vivências, desenvolver junto aos usuários o sentimento de pertença e de identidade, e fortalecer a convivência familiar e comunitária.				
102	Confecção de itens personalizados	Itens personalizados, tipo brindes, e lembrancinhas variadas para campanhas educativas junto a sociedade em geral, e eventos em datas comemorativas para usuários dos SCFV(serviço de convivência e fortalecimento e vinculo) e dos grupos do PAIF (programa de atenção integral a família) são famílias beneficiarias e assistidas do CRAS(centro de referência de assistência social)	10.000,00	Jan/25	Fev/25	Sim
103	Mobília em Geral	Aquisição de mobília, tipo mesas, armários e estantes para arquivos, cadeiras, cama, guarda-roupas, e afins, necessários para as unidades públicas e para a secretaria.	90.000,00	Jan/25	Fev/25	Não
104	Equipamentos para áudio, vídeo e foto.	Aquisição de aparelhos celular, TV, som, conforme necessidade indicada pelas equipes do CRAS.	15.000,00	Jan/25	Fev//25	Nao
105	Máquinas, utensílios e equipamentos	Aquisição de ventiladores, bebedouros e afins, para uso nas unidades públicas de execução de serviços sócio assistenciais do SUAS, bem como de atendimento ao público dos Programas, Projetos, Serviços e benefícios	30.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
106	Serviços de Hospedagem	Que serão destinados aos servidores e prestadores d (CRAS, SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTOS DE VINCULOS, CONSELHO TUTELAR) com a finalidade de participar de Capacitações, reuniões, congressos e outros eventos que se faz necessário ao interesse desta secretaria.	50.000,00	Jan/25	Mai/25	Sim
107	Aquisição de roupas de cama, mesa e banho	Aquisição / compra faz – se necessária para manutenção da casa de apoio	20.000,00	Jan/25	Jul/25	Não
108	Prestação de serviço chaveiro	Justifica-se necessidade de empresa para realizar copias de chaves para atender esse município	1.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
109	A contratação de empresa especializada no fornecimento de materiais e serviços gráficos	Manter os serviços de administração pública em níveis aceitáveis para oferecer aos usuários da administração pública municipal.	50.000,00	Jan/25	Abr25	Sim
110	Materiais para datas comemorativas	Aquisição com materiais de consumo utilizados em festividade e homenagens, o atendimento diário das crianças , adolescentes , famílias e idosos dos grupos SCFV(serviço de convivência e fortalecimento e vinculo) e dos grupos do PAIF (programa de atenção integral a família) são famílias beneficiarias e assistidas do CRAS(centro de referência de assistência social) e melhor idade.	8.000,00	Jan/25	Fev/25	Não
111	Aquisição de vestuário masculino	Aquisição compra faz- se necessária para vestimenta dos moradores da casa de apoio	20.000,00	Jan/25	Fev/25	Não
112	Contratação de uma empresa construtora manutenção dos imóveis do setor, construção de salas de atendimento do CRAS.	Contratação de uma construtora com mão de obra e execução física e manutenção dos imóveis do setor, construção das salas de atendimento do CRAS- (centro de referência de assistência social) no que condiz os reparos, reformas e pinturas	200.000,00	Jan/25	Mai/25	Sim



MUNICÍPIO DE ÁGUA COMPRIDA-MG

Praça Carolina de Almeida, nº 06 – Centro – CEP: 38110-000

PABX: (34) 3324-1228

e-mail: administração@pmaquacomprida.mg.gov.br

homepage: www.aguacomprida.mg.gov.br

SUBTOTAL					R\$ 2.639.700,00	
-----------------	--	--	--	--	-------------------------	--

Demandante: Departamento de Fazenda

Item	Objeto	Demanda / Justificativa	Valor Estimado Total	Data da Entrega Documentação Inicial	Data estimada da contratação	Contrato Prorrogável (Sim/Não)
113	Locação de Imóveis	Locação de imóvel para funcionamento da Seção de Cadastro e Tributos	10.000,00	Jan/25	Jan/25	Sim
114	Aquisição de materiais de expediente e papelaria	Atender as necessidades de funcionamento do departamento	20.000,00	Jan/25	Jan/25	Sim
115	Contratação de Serviço de fornecimento de internet	Atender a Seção de Cadastro e Tributos.	5.000,00	Jan/25	Jan/25	Sim
116	Aquisição de Uniformes	Atender os servidores	2.000,00	Jan/25	Jan/25	Não
117	Curso de capacitação	Capacitar e atualizar os servidores	10.000,00	Jan/25	Jan/25	Não
118	Aquisição de Equipamentos e materiais de processamento de dados	Atender as necessidades de funcionamento do departamento	20.000,00	Jan/25	Jan/25	Sim
119	Mobiliário em geral	Atender as necessidades de funcionamento do departamento e organização	10.000,00	Jan/25	Jan/25	Não
120	Contratação de empresa especializada para locação de equipamentos com tecnologia digital de impressão, cópia e digitalização corporativa	Atender a demanda necessária para execução das atividades do departamento.	10.000,00	Jan/25	Jan/25	Sim
121	Contratação de serviços de assessoria contábil	Executiva as atividades inerentes ao Departamento de Fazenda prestando assessoria desde a elaboração orçamentária e acompanhando a execução orçamentária; elaboração de prestação de contas anuais para envio ao TCE/MG.	180.000,00	Jan/25	Jan/25	Sim
122	Fornecimento de refeições (marmitas) destinadas ao consumo de servidores municipais.	Atender a necessidade de fornecer refeições aos servidores municipais que estiverem desempenhando atividades na fora do município ou em ocasiões especiais.	5.000,00	Jan/25	Jan/25	Sim

SUBTOTAL

R\$ 272.000,00

Demandante: Departamento de Almoarifado e Patrimônio

Item	Objeto	Demanda / Justificativa	Valor Estimado Total	Data da Entrega Documentação Inicial	Data estimada da contratação	Contrato Prorrogável (Sim/Não)
123	Aquisição de Uniformes para os servidores	Atender necessidade do uso do mesmo para o exercício regular das suas funções e serviços, sendo indispensáveis à utilização de uniforme, que destaca, distingue e identifica o servidor, proporcionando ao usuário segurança subjetiva.	1.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
124	Aquisição de aparelho celular.	Facilitar a comunicação entre os Gestores, funcionários e público externo, Para que o diálogo seja contínuo e ininterrupto, tornando-se rápida e eficiente.	3.000,00	Jan/25	Mar/25	Não



MUNICÍPIO DE ÁGUA COMPRIDA-MG

Praça Carolina de Almeida, nº 06 – Centro – CEP: 38110-000

PABX: (34) 3324-1228

e-mail: administracao@pmaquacomprida.mg.gov.br

homepage: www.aguacomprida.mg.gov.br

125	Aquisição de mobiliários.	Oferecer um ambiente de trabalho adequado para o desenvolvimento das atividades rotineiras, aumentando a sua eficiência e possibilitando aos servidores condições confortáveis de trabalho.	8.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
126	Aquisição de material de expediente/papelaria	Aquisição de material de escritório e expediente, para atender ao funcionamento do Departamento	1.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
127	Aquisição de Material de Informática e periféricos	Proporcionar o bom andamento das atividades executadas diariamente por esta Secretaria, sendo extremamente necessários para o bom funcionamento e desenvolvimento das ações realizadas e trará mais eficiência aos serviços públicos prestados.	5.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
128	Aquisição de materiais e equipamentos necessários para a realização dos cadastros dos Patrimônios do município,	Trata-se de manutenção dos cadastros dos patrimônios, cuja finalidade é garantir o efetivo controle de todos os bens patrimoniais, para, através de dados, obter rapidez nas informações sobre o patrimônio como um todo.	20.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
129	Aquisição de 01(um) veículo furgão 0 km, Com capacidade cúbica de 3,3m³ e de 650 kg de carga, 2 portas, na cor branca, motor/combustível flex, potência 1.4, Ar condicionado, Direção hidráulica, ano de fabricação modelo 2025/2025.	Atender as demandas com eficiência e celeridade do serviços de entregas, descartando qualquer prejuízo quanto a falta de abastecimento de produtos e materiais nos respectivos departamentos solicitantes.	150.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
130	Aquisição de Pneus para veículo, que venha a ser adquirido.	Justifica-se a necessidade de pneu para manter o veículo em perfeitas condições de segurança.	8.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
131	Aquisição de combustíveis	Realizar abastecimento de veículos que vier a ser adquirido para o Departamento.	6.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
132	Manutenção do automóvel	Manutenção e conservação do Veículo, como: serviços de oficina, lavagem, aquisição de peças	20.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
133	Contratação de empresa especializada para higienização de ar condicionado	Justifica -se a necessidade de contratação de empresa especializada para realizar a higienização de ar condicionado para evitar o acúmulo de sujeira, fungos, ácaros, bactérias e demais microrganismos e impurezas que podem desencadear reações alérgicas e doenças aos usuários e funcionários.	4.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim

SUBTOTAL

R\$ 226.000,00

Demandante: Departamento de Estradas e Rodagens

Item	Objeto	Demanda / Justificativa	Valor Estimado Total	Data da Entrega Documentação Inicial	Data estimada da contratação	Contrato Prorrogável (Sim/Não)
134	Aquisição de EPI - Equipamentos para Proteção Individual	Garantir a segurança dos servidores em seu local de trabalho, sendo indispensável e também exigido pela legislação.	10.000,00	Fev/25	Mai/25	Não
135	Contratação de Prestação de Serviços para Construção de pontes em Estradas Vicinais.	Oferecer melhores condições de trafegabilidade de veículos pesados na zona rural do município para escoamento da safra agrícola anual.	100.000,00	Fev/25	Mar/25	Sim
136	Aquisição de mata-burros a serem instalados na zona rural.	Oferecer melhores condições de trafegabilidade de veículos leves e pesados na zona rural do município para tráfego diário escoamento da safra agrícola anual.	50.000,00	Jun/25	Ago/25	Não
137	Aquisição de filtros e óleos lubrificantes	Essa solicitação se faz necessária devido a necessidade de promover a manutenção de motor, freio e outros componentes dos veículos automotores a fim de mantê-los em condições ideais de funcionamento, garantindo a segurança de todos os funcionários.	30.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
138	Aquisição de Pneus para frota de veículos	Justifica -se a necessidade de pneus para a frota de veículos públicos do município.	100.000,00	Jan/25	Mar/25	Não



MUNICÍPIO DE ÁGUA COMPRIDA-MG

Praça Carolina de Almeida, nº 06 – Centro – CEP: 38110-000

PABX: (34) 3324-1228

e-mail: administração@pmaquacomprida.mg.gov.br

homepage: www.aguacomprida.mg.gov.br

139	Aquisição de combustíveis	Atender a demanda da frota de veículos automotores lotados nesta secretaria, viabilizando a prestação de serviços públicos.	60.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
140	Contratação de empresa para prestação de serviços de mecânica e auto elétrica para os veículos e máquinas dos departamentos.	Manter os referidos veículos em perfeitas condições de funcionamento e conservação, objetivando conservar o bem público, e considerando ainda, a preocupação com a saúde, a segurança, o bem-estar dos usuários.	60.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
141	Contratação de serviços para gestão de frota.	Promover a otimização, padronização e racionalização no abastecimento de combustíveis, da frota de veículos, visando reduzir custos e eliminar processos, proporcionando melhoria na gestão, controle e utilização dos referidos serviços.	60.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
142	Locação de maquinários e equipamentos para o Departamento de estradas	Manutenção das estradas vicinais e vias públicas do município.	90.000,00	Fev/25	Abr/25	Sim
143	Aquisição de máquinas e equipamentos	Manutenção das estradas vicinais e vias públicas do município	50.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
144	Aquisição de uniformes	Distinguir e identificar o servidor, proporcionando organização da estrutura e conforto aos servidores	7.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
145	Cursos para aperfeiçoamento dos servidores	Para capacitar e aperfeiçoar os servidores Municipais e melhorar seus desempenhos no serviço público Municipal	4.000,00	Mar/25	Mai/25	Não
146	Aquisição de baterias veiculares	Aquisição de baterias veiculares Manutenção preventiva dos Veículos.	60.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
147	Serviço de despachante	Serviço de despachante para lidar com questões legais e burocráticas relacionadas aos veículos do município.	15.000,00	Fev/25	Abr/25	Não
148	Serviço de recepagem de pneu	A recepagem de pneus é uma escolha econômica, sustentável e desempenho, oferecendo uma alternativa viável e responsável aos pneus novos.	50.000,00	Abr/25	Jun/25	Não
149	Contratação empresa de fornecimento de banheiros químicos	Faz se necessário a contratação destes itens para a utilização e composição de estrutura para realização de eventos e atividades culturais no município.	8.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
150	Contratação de serviços de cobrança automática empresas de pedágio.	Atender as necessidades dos Departamentos com veículos lotados, para desburocratizar a forma de pagamento de pedágio nas rodovias onde não há isenção de cobrança para veículos oficiais	8.800,00	Jan/25	Mar/25	Sim
151	Aquisição de uma Pá Carregadeira	Para realizar serviços essenciais nas estradas do município.	700.000,00	Mai/25	Jul/28	não
SUBTOTAL			R\$ 1.462.800,00			

Demandante: Departamento de Transporte

Item	Objeto	Demanda / Justificativa	Valor Estimado Total	Data da Entrega Documentação Inicial	Data estimada da contratação	Contrato Prorrogável (Sim/Não)
152	Contratação de serviços de borracharia.	Realizar manutenção de frota de veículos e máquinas da frota municipal	130.000,00	Jan/25	Abr/25	Sim
153	Contratação de serviços de guincho.	Realizar o reboque de veículos e máquinas quando não for possível a realização de serviços mecânicos na sede do município	20.000,00	Jan/25	Abr/25	Sim
154	Contratação de serviços de solda e torno	Realizar manutenção em veículos e máquinas.	30.000,00	Fev/25	Mai/25	Sim
155	Aquisição de equipamentos para manutenção de veículos Municipais	Manutenção e conservação dos veículos.	120.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
156	Aquisição de EPIs- equipamentos para proteção individual	Proteção individual para os servidores	6.000,00	Jan/25	Abr/25	Sim
157	Contratação de empresa especializada para serviço de administração, gerenciamento e controle para manutenção preventiva e corretiva dos veículos e máquinas lotados nos Departamentos	Realizar manutenção preventiva e corretiva dos veículos e maquinas que compõem a frota municipal, através de fornecimento de mão de obra especializada e peças.	120.000,00	Fev/25	Abr/25	Sim



MUNICÍPIO DE ÁGUA COMPRIDA-MG

Praça Carolina de Almeida, nº 06 – Centro – CEP: 38110-000

PABX: (34) 3324-1228

e-mail: administracao@pmaquacomprida.mg.gov.br

homepage: www.aguacomprida.mg.gov.br

158	Contração de empresa especializada para realização de análise de eficiência da Caixa Separadora de Água e Óleo - CSAO	Análise de eficiência da Caixa Separadora de Água e Óleo - CSAO (parâmetros: sólidos sedimentáveis; óleos e graxas (minerais); sólidos totais de acordo com à DN COPAM/CERH - MG nº 01/2008.	42.000,00	Fev/25	Mai/25	Sim
159	Contratação de empresa para serviços de mecânica e auto elétrica para os veículos do departamento	Manter os referidos veículos em perfeitas condições de funcionamento e conservação, objetivando conservar o bem público, e considerando ainda, a preocupação com a saúde, a segurança, o bem-estar dos usuários.	60.000,00	Fev 25	Mai/25	Sim
160	Contratação de Prestação de serviços para gestão de frota	Promover a otimização, padronização e racionalização no abastecimento de combustíveis, da frota de veículos, visando reduzir custos e eliminar processos, proporcionando melhoria na gestão, controle e utilização dos referidos serviços	60.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
161	Contratação de Prestação de serviços de Lava Jato para lavagem dos veículos dos departamentos municipais.	Atender a necessidade de conservação dos veículos automotores escolares e os lotados nesta secretaria.	50.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
162	Serviço de montagem, alinhamento e balanceamento de veículos	Referido serviço justifica -se diante da necessidade de montar os pneus juntamente de alinhamento e balanceamento visando a melhor durabilidade dos mesmos, bem como pela segurança dos usuários.	70.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
163	Aquisição de Filtro, Óleo lubrificante, ARLA 32 e aditivo para radiador.	Essa solicitação se faz necessária devido a necessidade de promover a manutenção de motor, freio e outros componentes dos veículos automotores a fim de mantê-los em condições ideais de funcionamento, garantindo a segurança de todos os funcionários.	110.000,00	Fev/25	Mai/25	Não
164	Aquisição de Pneus, camaras de ar , protetores de camaras de ar e bicos.	Atender as necessidades veículos automotores escolares e os lotados nesta secretaria que não tem condições de trafegar com os pneus, bastante desgastado colocando em risco os funcionários e alunos que trabalham e são transportados nos mesmos.	50.000,00	Jan/25	Mai/25	Não
165	Aquisição de ferramentas para a manutenção dos veículos e maquinas	Execução das atividades do departamento.	20.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
166	Aquisição de uniformes	Distinguir e identificar o servidor, proporcionando organização da estrutura e conforto aos servidores.	5.000,00	Fev/25	Abr/25	Não
167	A contratação de empresa especializada no fornecimento de materiais e serviços gráficos.	A contratação de empresa especializada no fornecimento de materiais e serviços gráficos. Manter os serviços de administração pública em níveis aceitáveis para oferecer aos usuários da administração pública municipal.	3.000,00	Fev/25	Mai/25	Sim
168	Cursos para aperfeiçoamento dos servidores.	Para capacitar e aperfeiçoar os servidores Municipais e melhorar seus desempenhos no serviço público Municipal.	3.000,00	Fev/25	Mai/25	Não
169	Contratação de Empresa para realizar manutenção, recargas e aquisição de extintores	Manutenção de extintores de incêndio	6.000,00	Fev/25	Mai/25	Sim
170	Aquisição de baterias veiculares Manutenção preventiva dos Veículos.	Aquisição de baterias veiculares Manutenção preventiva dos Veículos.	45.000,00	Mar/25	Jun/25	Sim
171	Serviço de despachante	Serviço de despachante para lidar com questões legais e burocráticas relacionadas aos veículos do município.	5.000,00	Jan/25	Mai/25	Sim
172	Serviço de recepagem de pneu	A recepagem de pneus é uma escolha econômica, sustentável e desempenho, oferecendo uma alternativa viável e responsável aos pneus novos.	15.000,00	Mai/25	Jul/25	Sim
173	Contratação de serviços de cobrança automática empresas de pedágio.	Atender as necessidades dos Departamentos com veículos lotados, para desburocratizar a forma de pagamento de pedágio nas rodovias onde não há isenção de cobrança para veículos oficiais	100.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
174	Fornecimento de refeições (marmitas) destinadas ao consumo de servidores municipais	Atender a necessidade de fornecer refeições aos servidores municipais que estiverem desempenhando atividades na zona rural ou em ocasiões especiais	1.000,00	Jan/25	Abr/25	Sim
175	Contratação empresa de fornecimento de banheiros químicos	Faz se necessário a contratação destes itens para a utilização e composição de estrutura para realização serviços na zona rural do município.	3.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
176	Contratação de serviços de tacógrafos e Aquisição de disco diagrama e bobina.	Serviços essenciais em veículos de transporte, registrando a velocidade, distância e tempo de condução. Sua utilização é crucial para garantir a	10.000,00	Jan/25	Abr/25	sim



MUNICÍPIO DE ÁGUA COMPRIDA-MG

Praça Carolina de Almeida, nº 06 – Centro – CEP: 38110-000

PABX: (34) 3324-1228

e-mail: administração@pmaquacomprida.mg.gov.br

homepage: www.aguacomprida.mg.gov.br

		conformidade com a legislação, a segurança dos motoristas e a eficiência operacional.				
177	Aquisitivo de produtos para limpeza de veículos em geral (solupan e metassil, shampoo)	Faz necessário para a higienização e limpeza dos veículos da frota municipal	3.500,00	Jan/25	Abr/25	Sim
178	Aquisição de materiais de uso dos mecânicos (estopa)	Faz necessário para a higienização e limpeza dos veículos da frota municipal	1.000,00	Jan/25	Abr/25	Sim
179	Seguro dos Veículos que compõem a Frota Municipal.	Assegurar a proteção patrimonial do veículo, proporcionando uma maior segurança aos servidores e usuários, pois os veículos estão sujeitos à ocorrência de sinistros, que podem também originar indenizações por danos pessoais e materiais aos servidores que prestam serviço à instituição e a terceiros	200.000,00	Jan/25	Abr/25	Sim
SUBTOTAL			R\$ 1.288.500,00			

Demandante: Departamento de Infraestrutura

Item	Objeto	Demanda / Justificativa	Valor Estimado Total	Data da Entrega Documentação Inicial	Data estimada da contratação	Contrato Prorrogável (Sim/Não)
180	Aquisição de materiais de construção, Hidráulicos, Elétricos e de Pintura.	Manutenção e demais serviços nos prédios públicos	750.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
181	Aquisição de ferramentas e equipamentos para a manutenção e demais serviços nos prédios públicos	Execução das atividades de manutenção de imóveis do município.	30.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
182	Aquisição de materiais e equipamentos a serem utilizados na Estação de Tratamento de Esgoto.	Desempenhar as atividades com maior eficiência na Estação de Tratamento de Esgoto.	15.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
183	Aquisição de EPIs equipamentos para proteção individual	Proteção individual para os servidores	20.000,00	Fev /25	Mai/25	Não
184	Aquisição de massa asfáltica	Manutenção de vias públicas	100.000,00	Jan/25	Abr/25	Não
185	Aquisição de filtros e óleos lubrificantes	Manutenção nos veículos do departamento	30.000,00	Jan/25	Abr/25	Não
186	Aquisição de pneus	Manutenção nos veículos do departamento	50.000,00	Jan/25	Abr/25	Não
187	Aquisição de combustíveis	Manutenção de veículos do departamento	80.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
188	Aquisição de materiais de informática	Melhorias nas condições de trabalho dos servidores e atendimento a comunidade	15.000,00	Mar/25	Jun/25	Não
189	Aquisição de materiais de limpeza e produtos de higienização	Realizar manutenção /limpeza de bens públicos	50.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
190	Aquisição de mobiliário em geral para os prédios públicos	Ofertar melhores condições de trabalho para os servidores municipais.	56.000,00	Mai/25	Ago /25	Não
191	Aquisição de todos materiais necessários (inclusive ar-condicionado ou climatizador) para realizar o sistema de climatização do velório municipal.	Instalação de sistema de climatização, sendo através de ar-condicionado ou climatizador, para oferecer um conforto maior a população em dias de alta temperatura	20.000,00	Mar/25	Jun /25	Não
192	Aquisição de enfeites de Natal para ornamentação da Praça Carolina de Almeida	Ornamentar a Praça Carolina no mês de dezembro em virtude das comemorações alusivas ao Dia De Natal	20.000,00	Set /25	Nov /25	Não
193	Aquisição de flores naturais e plantas diversas para ornamentação do Cemitério Municipal	Ornamentação do Cemitério em virtude da passagem do Dia de Finados e plantio.	30.000,00	jul/25	Out /25	Não



MUNICÍPIO DE ÁGUA COMPRIDA-MG

Praça Carolina de Almeida, nº 06 – Centro – CEP: 38110-000

PABX: (34) 3324-1228

e-mail: administração@pmaquacomprida.mg.gov.br

homepage: www.aguacomprida.mg.gov.br

194	Aquisição de caminhão para coleta de lixo	Melhorias na prestação de serviços públicos	600.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
195	Aquisição de 01 (um) veículo utilitário para o Departamento	Possibilitar que o Diretor do Departamento juntamente com o Engenheiro possam acompanhar as obras dentro e fora do município, podendo transportar materiais de pequeno porte, ferramentas e etc.	160.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
196	Aquisição de imóvel situado na zona rural destinado a depositar resíduos de construção civil.	Estruturar o Parque Sanitário Municipal para destinação de resíduos da construção e materiais orgânicos originados da poda de árvores.	350.000,00	Mai/25	Ago /25	Não
197	Aquisição de material de expediente/papelaria	Aquisição de material de escritório e expediente, para atender ao funcionamento do Departamento.	5.000,00	Fev/25	Abr/25	Não
198	Locação de máquinas e equipamentos para manutenção e demais serviços nos prédios públicos	Manutenção e demais serviços nos prédios públicos.	25.000,00	Jan/25	Abr/25	Sim
199	Locação de imóvel situado na zona rural destinado a depositar resíduos de construção civil.	Depositar resíduos de construção civil e materiais orgânicos originados da poda de árvores, até o município estruturar o Parque Sanitário Municipal.	25.000,00	Jan/25	Abr/25	Sim
200	Contratação de calheiro	Executar serviços de calheiro em obras e reformas que venham a ser executadas pelo município.	40.000,00	Jan/25	març/25	Sim
201	Contratação de vidraceiro	Executar serviços de vidraceiro em obras e reformas que venham a ser executadas pelo município.	35.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
202	Contratação de serralheiro	Executar serviços de serralheiro em obras e reformas que venham a ser executadas pelo município.	30.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
203	Contratação de serviços profissionais carpinteiros.	Executar serviços de carpintaria em obras e reformas que venham a ser executadas pelo município.	50.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
204	Contratação de eletricista	Executar serviços de eletricista nas instalações elétricas nas repartições públicas do município.	55.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
205	Contratação de encanador	Executar serviços de encanador em obras e reformas que venham a ser executadas pelo município.	55.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
206	Contratação de serviços de pintor	Execução de serviços de pintura nas obras e reformas que venham a ser executados pelo município.	150.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
207	Contratação de serviços de topografia	Executar serviços de topografia/georreferenciamento de acordo com a necessidade do município	35.000,00	Fev/25	Abr/25	Sim
208	Contratação de serviços profissionais para elaboração de projetos elétricos.	Elaborar projetos elétricos para execução de obras que venham a ser realizadas pelo município.	50.000,00	Fev/25	Abr/25	Sim
209	Contratação de serviços profissionais para elaboração de projetos de engenharia.	Elaborar projeto de engenharia para execução de obras que venham a ser realizadas pelo município.	50.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
210	Contratação de assessoria técnica na área urbanística	O presente pedido justifica-se, em face da necessidade e do Município não possuir a Secretaria de Urbanismo, onde atualmente existem várias demandas/processos em andamento na área de expansão urbana com questões técnicas pendentes.	60.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
211	Contratação de serviços de manutenção dos equipamentos do departamento	Manutenção e conservação dos equipamentos de todo o departamento.	25.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
212	Contratação de serviços para análise da eficiência do tratamento de esgoto na ETE.	Acompanhar a eficiência do sistema de Tratamento de Esgoto.	10.000,00	Fev/25	Abr/25	Sim
213	Contratação de serviços de manutenção (limpeza) da rede de esgoto	Manutenção na rede de esgoto do município	90.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
214	Contratação de serviços de manutenção em galerias pluviais	Atender a necessidade de manutenção das galerias pluviais.	40.000,00	Fev/25	Abr/25	Sim



MUNICÍPIO DE ÁGUA COMPRIDA-MG

Praça Carolina de Almeida, nº 06 – Centro – CEP: 38110-000

PABX: (34) 3324-1228

e-mail: administração@pmaquacomprida.mg.gov.br

homepage: www.aguacomprida.mg.gov.br

215	Contratação de serviços para realização de obras de sinalização viária (horizontal e vertical) em área urbana	Manter a cidade sinalizada contribuindo para a prevenção de acidentes	300.000,00	Jul/25	Set/25	Não
216	Contratação de serviços para manutenção da iluminação pública	Melhoria se manutenção da rede de Iluminação pública	250.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
217	Contratação de serviços de mecânica e auto-elétrica para os veículos do departamento	Manutenção dos veículos do departamento	200.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
218	Contratação de serviços de remapeamento e pavimentação asfáltica	Atender a demanda de manutenção e Conservação de vias públicas	500.000,00	Fev/25	Abr/25	Não
219	Contratação de serviços para finalizar a construção da praça de esporte no Residencial João Batista Gonçalves	Oferecer mais uma opção de lazer aos moradores daquele bairro, assim como, a toda população do município, tendo em vista que a a referida construção foi iniciada, porém encontra-se paralisada	170.000,00	Fev/25	Abr/25	Não
220	Contratação de serviços para realização de obras no Parque de Exposições Ronan Moreira Naves	A contratação justifica-se pela necessidade de revitalização de todo parque, assim como, a execução de melhorias futuras.	200.000,00	Mar/25	Mai/25	Não
221	Contratação de serviços para instalação de climatização do velório municipal.	Climatizar o prédio do Velório Municipal para oferecer um conforto Mair a população em dias de alta temperatura	10.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
222	Contratação de serviços para implantação de iluminação pública em futuro loteamento destinado às famílias carentes do município.	Oferecer moradia digna às famílias que venham a residir em futuro loteamento construído pelo município.	700.000,00	Ago/25	Out/25	Não
223	Contratação de serviços para higienização de ar condicionado	Justifica -se a necessidade de contratação de serviços de higienização de ar condicionado para evitar o acúmulo de sujeira, fungos, ácaros, bactérias e demais microrganismos e impurezas que podem desencadear reações alérgicas e doenças aos usuários e funcionários.	15.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
224	Contratação de serviços de limpezas em eventos e imóveis do município	Para atender a necessidade de limpezas especializadas em imóveis públicos ou em locais que o município venha a realizar eventos	80.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
225	Contratação de serviços de paisagismo nas praças, jardins, cemitério e entrada da cidade.	Para projetar, planejar, fazer a gestão e a preservação dos espaços livres do município.	400.000,00	Jun/25	Ago/25	Sim
226	Contratação de serviços para executar toda infraestrutura (pavimentação asfáltica, meio fio, sarjetas, sinalização, calçadas, rede de esgoto e rede pluvial) do novo Loteamento a ser realizado pelo município	Oferecer moradia digna às famílias que venham a residir em futuro loteamento construído pelo município.	1.500.000,00	Fev/25	Abr/25	Não
227	Contratação de serviços de borracharia e lava jato	Manutenção dos veículos do departamento	130.000,00	Jan/25	Mar /25	Sim
228	Constatação de empresa especializada para realização de obras de sinalização viária (horizontal e vertical) em área urbana	Manter a cidade sinalizada contribuindo para a prevenção de acidentes	300.000,00	Fev /25	Mai/25	Sim
229	Aquisição de mobiliários e equipamentos para o Velório Municipal.	Estruturar o Velório Municipal para ofertar melhores acomodações às famílias durante o período que estiverem velando seus entes queridos.	50.000,00	Mar/25	Jun /25	Não
230	Contratação de empresa especializada para realização de análise da eficiência do tratamento de esgoto na ETE.	Acompanhar a eficiência da Estação de Tratamento de Esgoto.	10.000,00	Fev/25	Mai/25	Sim
231	Implantação de iluminação pública em futuro loteamento destinado às famílias carentes do município.	Oferecer moradia digna às famílias que venham a residir em futuro loteamento construído pelo município.	700.000,00	Fev /25	Mai/25	Não
232	Aquisição de baterias veiculares Manutenção preventiva dos Veículos	Aquisição de baterias veiculares Manutenção preventiva dos Veículos	15.000,00	Jan/25	Mar /25	Sim
233	Serviço de despachante	Serviço de despachante para lidar com questões legais e burocráticas relacionadas aos veículos do município	10.000,00	jun/25	Set /25	Sim



MUNICÍPIO DE ÁGUA COMPRIDA-MG

Praça Carolina de Almeida, nº 06 – Centro – CEP: 38110-000

PABX: (34) 3324-1228

e-mail: administracao@pmaquacomprida.mg.gov.br

homepage: www.aguacomprida.mg.gov.br

234	Serviço de recepagem de pneu	A recepagem de pneus é uma escolha econômica, sustentável e desempenho, oferecendo uma alternativa viável e responsável aos pneus novos.	13.000,00	Jan/25	Març /25	sim
235	Contratação empresa de fornecimento de banheiros químicos	Faz se necessário a contratação destes itens para a utilização e composição de estrutura para realização serviços na zona rural do município.	15.000,00	Jan/25	Dez/25	Sim
236	Serviços de limpeza nas caixas d'água dos prédios municipais	Para higienização das caixas d'água de todos os departamentos municipais.	3.500,00	Jan/25	Març/25	Sim
237	Contratação de empresa para detetização, desratização Limpeza e higienização do departamento	Contratação de empresa para detetização, desratização Limpeza e higienização do departamento.	4.500,00	Jan/25	Mar/25	Sim
238	Contratação de serviços de cobrança automática empresas de pedágio.	Atender as necessidades dos Departamentos com veículos lotados, para desburocratizar a forma de pagamento de pedágio nas rodovias onde não há isenção de cobrança para veículos oficiais.	8.800,00	Jan/25	Mar/25	Sim
239	Serviços de instalação de forro em pvc	Serviço de instalação de forro PVC é uma escolha prudente que pode trazer benefícios significativos em termos de qualidade, eficiência e durabilidade nas obras a ser executadas pelo município.	35.000,00	Mai/25	Ago/25	Não
240	Aquisição de 01 caminhão poliguindaste	Melhorias na prestação de serviços públicos.	750.000,00	Abr/25	Jun/25	Não
241	Aquisições de caçambas	Facilitar o manuseio de grandes quantidades de materiais e resíduos, transformando essas desafiadoras tarefas em processos mais rápidos e seguro.	50.000,00	Mai/25	Jul/25	Não
242	Aquisição de equipamentos e máquinas para manutenção e demais serviços públicos	Manutenção e demais serviços públicos.	500.000,00	Fev/25	Abr/25	Não
243	Aquisição de triturador de galhos	Faz necessário para otimizar a poda de galhos de árvores.	50.000,00	Mai/25	Jul/25	Não
244	Aquisição de reciclador de resíduos sólidos	Faz necessário para dar destinação corretas aos resíduos da construção civil.	80.000,00	Mai/25	Jul/25	Não
245	Manutenção do Prédio.	Manter a vida útil da edificação, garantir segurança, habitabilidade, sustentabilidade e contribuir para a valorização do local.	400.000,00	Mai/25	Ago/25	Sim
SUBTOTAL			R\$ 10.655.800,00			

Demandante: Departamento de Meio Ambiente

Item	Objeto	Demanda / Justificativa	Valor Estimado Total	Data da Entrega Documentação Inicial	Data estimada da contratação	Contrato Prorrogável (Sim/Não)
246	Aluguel do local onde se situa o departamento	O departamento não possui local próprio	9.000,00	Jan/25	Jan/25	Sim
247	Aquisição de materiais e equipamentos necessários a realização da coleta seletiva de lixo no município	Implanta a coleta seletiva no município	30.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
248	Contratação de assessoria especializada que possua em seus quadros advogados especializados em meio ambiente, agente ambiental e engenheiro urbanista	Auxiliar nas demandas que necessitam de pareceres jurídicos	130.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
249	Aquisição de material de expediente/papelaria	Para atender as demandas do departamento	10.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
250	Aquisição de carro para atender o departamento de meio ambiente	Para atender as demandas do departamento como: fiscalização dos empreendimentos	120.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
251	Aquisição de combustível	Para atender o carro do departamento	8.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
252	Manutenção de automóvel	Para atender o carro do departamento	8.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim



MUNICÍPIO DE ÁGUA COMPRIDA-MG

Praça Carolina de Almeida, nº 06 – Centro – CEP: 38110-000

PABX: (34) 3324-1228

e-mail: administração@pmaquacomprida.mg.gov.br

homepage: www.aguacomprida.mg.gov.br

253	Contratação e prestação de serviços de filmagem com drone	Atender a necessidade de fiscalização do município	10.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
254	Aquisição de equipamentos de informática	Para atender a demanda do departamento	10.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
255	Aquisição de mudas de árvores	Para atender a necessidade do projeto de lei para a recuperação de nascentes	20.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
256	Prestação de serviço de manutenção de computadores e impressora	Para atender as demandas do departamento	15.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
257	Manutenção de ar condicionado	Para atender a demanda do departamento	15.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
258	Aquisição de material gráfico e serviços gráficos	Para atender as demandas do departamento	5.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
259	Aquisição de equipamentos de proteção individual (EPI'S)	Para atender as demandas do departamento para serviços externos	5.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
260	Aquisição de uniformes	Para atender as demandas do departamento	5.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
261	Aquisição de moveis de escritório	Para atender a demanda do departamento	15.000,00	Jan/25	Mar/25	Não

SUBTOTAL R\$ 415.000,00

Demandante: Departamento de Saúde

Item	Objeto	Demanda / Justificativa	Valor Estimado Total	Data da Entrega Documentação Inicial	Data estimada da contratação	Contrato Prorrogável (Sim/Não)
262	Abastecimento das balas de oxigênio	Garantir a carga de oxigênio para pacientes que necessitam dessa terapia	28.000,00	Set/2025	Dez/2025	Sim
263	Aquisição de aparelhos celular(Smartphone)	Facilitar a comunicação, para que o diálogo seja contínuo e ininterrupto.	30.000,00	Mar/2025	Mai /2025	Não
264	Aquisição de Aparelhos, Equipamentos e Utensílios Domésticos	Equipar os ambientes e se necessário substituir os aparelhos e utensílios sem condições de uso	100.000,00	Fev/2025	Abr/2025	Não
265	Aquisição de bateria para veículos	Garantir o bom funcionamento dos veículos	55.000,00	Jan/25	Mar/2025	Não
266	Aquisição de Camisetas para campanhas	Promover a divulgação anual de Campanhas Preventivas e Programas propostos pelo Ministério da Saúde	6.000,00	Mar/2025	Mai/2025	Não
267	Aquisição de chip de operadora de telefone	Proporcionar a comunicação	800,00	Fev/2025	Abr/2025	Não
268	Aquisição de combustível	Garantir a locomoção dos veículos	110.000,00	Ago/2025	Dez/2025	Não
269	Aquisição de enxoval hospitalar (Roupa de Cama, mesa e banho).	Garantir a segurança, o conforto e a higiene dos pacientes nas Unidades de Saúde	30.000,00	Mar/2025	Mai/2025	Não
270	Aquisição de equipamento de fisioterapia	Atender a demanda por serviços de fisioterapia, proporcionando um melhor atendimento aos usuários.	20.000,00	Mar/2025	Mai/2025	Não
271	Aquisição de Equipamento de Proteção (Individual e Coletivo)	Garantir a segurança dos servidores do departamento	50.000,00	Mar/2025	Jun/2025	Não
272	Aquisição de equipamento hospitalar	Atender a demanda de equipamento hospitalar, proporcionando um melhor atendimento aos usuários.	200.000,00	Fev/2025	Abr/2025	Não



MUNICÍPIO DE ÁGUA COMPRIDA-MG

Praça Carolina de Almeida, nº 06 – Centro – CEP: 38110-000

PABX: (34) 3324-1228

e-mail: administração@pmaquacomprida.mg.gov.br

homepage: www.aguacomprida.mg.gov.br

273	Aquisição de equipamento odontológico	Atender a demanda de equipamento odontológico, proporcionando um melhor atendimento aos usuários.	50.000,00	Fev/2025	Mai/2025	Não
274	Aquisição de equipamentos de informática	Garantir a realização dos serviços do departamento	35.000,00	Fev/2025	Abr/2025	Não
275	Aquisição de extintores	Executar o projeto de segurança contra incêndio	55.000,00	Jan/25	Mar/2025	Não
276	Aquisição de filtros e óleos (diversos)	Manutenção de veículos do departamento	40.000,00	Ago/2025	Dez/2025	Não
277	Aquisição de fórmulas nutricionais	Atender a demanda de Fórmulas nutricionais destinados aos pacientes usuários do SUS.	200.000,00	Jun/2025	Ago/2025	Não
278	Aquisição de fraldas	Atender a demanda de fraldas destinadas a pacientes usuários do SUS	72.000,00	Jun/2025	Ago/2025	Não
279	Aquisição de gêneros alimentícios	Atender a cantina do departamento	35.000,00	Abr/2025	Jun/2025	Não
280	Aquisição de gêneros alimentícios de padaria	Oferecer lanche diário aos servidores e também em reuniões	50.000,00	Abr/2025	Jun/2025	Não
281	Aquisição de itens para manutenção e conservação dos imóveis do setor	Garantir que os imóveis estejam em boas condições de uso	95.000,00	Mar/2025	Mai/2025	Não
282	Aquisição de material de enfermagem	Atender a demanda de material de enfermagem, proporcionando um melhor atendimento aos usuários	380.000,00	Jun/2025	Out/2025	Não
283	Aquisição de material de expediente/papelaria	Manutenção dos serviços do departamento	40.000,00	Mar/2025	Jun/2025	Não
284	Aquisição de material de limpeza em geral	Manutenção dos serviços do departamento	80.000,00	Abr/2025	Jun/2025	Não
285	Aquisição de Material Elétrico	Realizar instalação ou manutenção da rede elétrica.	120.000,00	Mar/2025	Mai/2025	Não
286	Aquisição de material hidráulico	Realizar instalação ou manutenção da rede elétrica.	80.000,00	Mar/2025	Mai/2025	Não
287	Aquisição de material odontológico	Manutenção dos serviços do departamento	70.000,00	Mai/2025	Jul/2025	Não
288	Aquisição de material para fisioterapia	Atender a demanda de material fisioterapia, proporcionando um melhor atendimento dos usuários	25.000,00	Jun/2025	Out/2025	Não
289	Aquisição de material para rede de internet	Levar acesso de internet e realizar reparo em redes existentes	40.000,00	Fev/2025	Abr/2025	Não
290	Aquisição de medicamentos	Atender a demanda de medicamentos destinados aos pacientes usuários do SUS.	1.200.000,00	Mai/2025	Jul/2025	Não
291	Aquisição de moveis para o departamento	Equipar e substituir os móveis sem condições de uso	25.000,00	Fev/2025	Mai/2025	Não
292	Aquisição de peças em geral para manutenção dos veículos	Garantir o bom funcionamento dos veículos	80.000,00	Jan/25	Mar/2025	Não
293	Aquisição de pneus	Manutenção dos serviços do departamento	60.000,00	Jun/2025	Out/2025	Não
294	Aquisição de Uniformes	Manter a organização, higiene, padronização e segurança da equipe.	80.000,00	Ago/2025	Nov/2025	Não
295	Aquisição de utensílios, mobiliário e equipamentos para lavanderia.	Realizar a lavagem de roupas de forma adequada	120.000,00	Jan/25	Mar/2025	Não
296	Aquisição de veículos diversos	Realizar o transporte de usuários	1.700.000,00	Fev/2025	Jun/2025	Não
297	Confecção e Instalação de Toldos	Controlar a entrada de sol e luminosidade sem afetar a circulação do ar nos ambientes	28.000,00	Fev/2025	Mai/2025	Não
298	Contratação de clínica veterinária	Ofertar atendimento à população canina e felina (animais errantes), em razão de política estar sendo acompanhado pelo Ministério Público	80.000,00	Fev/2025	Mai/2025	Não
299	Contratação de médicos para plantão 24h no pronto atendimento no centro municipal de saúde	Atendimento de urgência e emergência	1500.000,00	Fev/2025	Mai/2025	Não
300	Fornecimento de Lanche	Atender servidores em atividade na Zona Rural e/ou a trabalho em Uberaba	12.000,00	Jan/25	Mar/2025	Não



MUNICÍPIO DE ÁGUA COMPRIDA-MG

Praça Carolina de Almeida, nº 06 – Centro – CEP: 38110-000

PABX: (34) 3324-1228

e-mail: administracao@pmaquacomprida.mg.gov.br

homepage: www.aguacomprida.mg.gov.br

301	Fornecimento de Refeição	Atender servidores em atividade na Zona Rural e/ou a trabalho em Uberaba	30.000,00	Jan/25	Mar/2025	Não
302	Locação de imóvel não residencial	Ter espaço para abrigo de móveis e equipamentos sem uso	21.000,00	Jan/25	Mar/2025	Sim
303	Locação de imóvel para guarda de mobiliários e equipamentos do Departamento de Saúde e funcionamento de alguns serviços	Preservar mobiliários e equipamentos do Departamento de saúde	12.000,00	Jan/25	Mar/2025	Sim
304	Serviço de Assessoria para alimentação de banco de dados visando o cumprimento de metas das ações desenvolvidas mensalmente nas Unidades Básica de Saúde.	Cumprir as metas pactuadas conforme determinam a Secretaria Estadual de Saúde e Ministério da Saúde.	35.000,00	Mar/2025	Mai/2025	Sim
305	Serviço de confecção de crachás	Identificar os servidores do Deptº.	4.500,00	Jan/25	Mar/2025	Não
306	Serviço de Coordenação VISA	Coordenar todas as ações dos serviços de vigilância em saúde do Município	60.000,00	Jan/25	Mar/2025	Sim
307	Serviço de Eletricista	Realizar instalações, manutenção e reparo	60.000,00	Jan/25	Mar/2025	Sim
308	Serviço de locação de impressoras	Atender a demanda necessária para execução das atividades do departamento.	40.000,00	Jan/25	Jan/25	Sim
309	Serviço de locação de veículos para atender demanda de transporte de pacientes para realização de tratamento	Ofertar transporte a pacientes para outras cidades, diante da necessidade de transporte Mair número de usuários dos serviços de saúde	70.000,00	Fev/2025	Mai/2025	Sim
310	Serviço de manutenção e reparo nos toldos das Unidades	Garantir que os mesmos cumpram o papel de proteção	4.200,00	Fev/2025	Mai/2025	Sim
311	Serviço de oxigenoterapia domiciliar	Assistir famílias carentes que estejam com familiares acamados em decorrência de doenças respiratórias.	80.000,00	Jun/2025	Ago/2025	Sim
312	Serviço de Vidraceiro de vidros (portas e vitrôrs)	Garantir proteção e segurança aos ambientes	3.500,00	Jan/25	Mar/2025	Sim
314	Serviço Médico especializado para campanha Dermatologia	Atendimento em Campanha	5.000,00	Jun/2025	Dez/2025	Sim
315	Serviço Médico especializado para campanha Mastologia	Atendimento em Campanha Out Rosa	6.000,00	Jun/2025	Out/2025	Sim
316	Serviço Médico especializado para campanha Urologia	Atendimento em Campanha Novembro Azul	8.000,00	Jun/2025	Nov/2025	Sim
317	Serviço para manutenção das câmaras de conservação de imunizantes	Manutenção dos serviços do departamento	10.000,00	Jan/25	Mar/2025	Sim
318	Serviço para manutenção de aparelhos e equipamentos que atendem o Departamento	Manutenção dos serviços do departamento	130.000,00	Jan/25	Mar/2025	Sim
319	Serviço para manutenção e conservação dos imóveis	Garantir as boas condições dos imóveis do setor	80.000,00	Jan/25	Abr/2025	Sim
320	Serviço para realização de cursos de capacitação para servidores	Promover o aperfeiçoamento e a atualização dos servidores	50.000,00	Jan/25	Abr/2025	Sim
321	Serviços de Fisioterapeuta para Saúde	Ampliar a oferta de serviços	56.000,00	Jan/25	Fev/2025	Sim
322	Serviços de Assessoria e Consultoria em gestão	Atender as demandas do Departamento no âmbito da Gestão Administrativa, Financeira e Orçamentária	60.000,00	Mai/2025	Ago/2025	Sim
323	Serviços de Assistência ao Especial (crianças e adolescentes)	Oferecer atendimento Especializado para autistas e outros transtornos afins.	75.000,00	Jan/25	Mar/2025	Sim
324	Serviços de Assistente Social para Saúde	Ampliar a oferta de serviços	72.000,00	Jan/25	Mar/2025	Sim
325	Serviços de auto elétrica para os veículos do departamento	Manutenção de veículos do departamento	85.000,00	Jan/25	Mar/2025	Sim
326	Serviços de Borracharia	Garantir a manutenção, conservação e troca de pneus.	90.000,00	Jan/25	Mar/2025	Sim
327	Serviços de Clínicas de apoio para tratamento (Dependência química e Problemas mentais)	Oferecer atendimento Especializado com internação/ institucionalização	80.000,00	Jan/25	Mar/2025	Sim
328	Serviços de cópia de chaves	Promover a reposição de itens	1.500,00	Jan/25	Mar/2025	Sim



MUNICÍPIO DE ÁGUA COMPRIDA-MG

Praça Carolina de Almeida, nº 06 – Centro – CEP: 38110-000

PABX: (34) 3324-1228

e-mail: administração@pmaquacomprida.mg.gov.br

homepage: www.aguacomprida.mg.gov.br

329	Serviços de dedetização e desratização	Limpeza e higienização do departamento	12.000,00	Jan/25	Mar/2025	Sim
330	Serviços de Educador em Saúde	Ampliar a oferta de serviços	48.000,00	Jan/25	Abr/2025	Sim
331	Serviços de Educador Físico para Saúde	Atendimento Programa Academia de Saúde	40.000,00	Jan/25	Fev/2025	Sim
332	Serviços de empresa especializada em conservação, higienização/desinfecção e lavagem de ambulâncias.	Aprimorar os processos de trabalho, racionalizar recursos e esforços para garantir a segurança de pacientes e profissionais	10.500,00	Jan/25	Dez/2025	Sim
333	Serviços de Fonoaudiologia para Saúde	Ampliar a oferta de serviços	45.000,00	Jan/25	Fev/2025	Sim
334	Serviços de instalação e manutenção nas calhas	Evitar que a água infiltre nas paredes	60.000,00	Jan/25	Mar/2025	Sim
335	Serviços de internet	Acessar o PEC e demais sites necessários à gestão e aos atendimentos	35.000,00	Fev/2025	Mai/2025	Sim
336	Serviços de laboratório de análises (sangue, fezes e urina)	Realizar análise de material coletado no município em atendimento de pedidos médicos	85.000,00	Set/2025	Dez/2025	Sim
337	Serviços de Lavagem de veículos	Manter e conservar os veículos	80.000,00	Jan/25	Mar/2025	Sim
338	Serviços de limpeza nas cxs d'água	Higienizar as caixas d'água de todos os setores do departamento	12.000,00	Jan/25	Mar/2025	Sim
339	Serviços de manutenção no gerador de energia	Garantir o funcionamento do equipamento	12.000,00	Jan/25	Mar/2025	Sim
340	Serviços de marcenaria	Produzir e reparar móveis, peças, suportes e artesanato em madeira	10.000,00	Jan/25	Mar/2025	Sim
341	Serviços de mecânica para os veículos do departamento	Manutenção de veículos do departamento	250.000,00	Jan/25	Mar/2025	Sim
342	Serviços de Médico Ginecologista para atenção básica	Atendimento básico da UBS	95.000,00	Jan/25	Fev/2025	Sim
343	Serviços de Médico Pediatra para atenção básica	Atendimento básico da UBS	100.000,00	Jan/25	Fev/2025	Sim
344	Serviços de Nutricionista para Saúde	Ampliar a oferta de serviços	50.000,00	Jan/25	Fev/2025	Sim
345	Serviços de profissional de Psicologia Pediátrica para Saúde	Ampliar a oferta de serviços	50.000,00	Jan/25	Fev/2025	Sim
346	Serviços de profissional Médico Veterinário	Coordenar a realização dos trabalhos de zoonose e afins no município	96.000,00	Jan/25	Mar/2025	Sim
347	Serviços de recarga e manutenção de extintores	Manter em condições de uso para segurança do local	25.000,00	Jan/25	Mar/2025	Sim
348	Serviços de serralheria	Fabricar, instalar portões, grades, estruturas metálicas, esquadrias, entre outros. E também realizar reparos e manutenção em estruturas já existentes	35.000,00	Jan/25	Abr/2025	Sim
349	Serviços de Supervisão	Supervisionar o trabalho dos Agentes de Endemias e Chagas	60.000,00	Jan/25	Mar/2025	Sim
350	Serviços de tapeçaria em geral	Reparar e trocar partes danificadas e fazer novos estofamentos	8.500,00	Jan/25	Mar/2025	Sim
351	Serviços de vistoria dos veículos	Manutenção de veículos do departamento	20.000,00	Jan/25	Mar/2025	Sim
352	Serviços gráficos	Manter os serviços do departamento	58.000,00	Jun/2025	Ago/2025	Sim
353	Serviços Jurídicos	Orientar e assessorar as ações e processos do setor	60.000,00	Jan/25	Mar/2025	Sim
354	Serviços médicos para Atenção Básica	Atendimento básico da UBS ESF	180.000,00	Jun/2025	Out/2025	Sim
355	Serviços para coleta de resíduos hospitalar contaminado	Atender a demanda de coleta dos resíduos produzidos pelo departamento	40.000,00	Out/2025	Jan/2026	Sim
356	Serviços para confecção de carimbos	Atender o funcionamento da gestão e demais setores	8.500,00	Jan/25	Mar/2025	Sim
357	Serviços para manutenção de equipamentos hospitalares, odontológicos, de fisioterapia e coleta de laboratório	Garantir as plenas condições de funcionamento dos equipamentos	85.000,00	Jan/25	Mar/2025	Sim
358	Serviços para manutenção dos veículos	Garantir plenas condições de rodagem e segurança	120.000,00	Jan/25	Mar/2025	Sim
359	Serviços para manutenção em aparelhos de ar condicionado	Atender a demanda de manutenção em aparelhos de ar condicionado	30.000,00	Jan/25	Mar/2025	Sim



MUNICÍPIO DE ÁGUA COMPRIDA-MG

Praça Carolina de Almeida, nº 06 – Centro – CEP: 38110-000

PABX: (34) 3324-1228

e-mail: administracao@pmaquacomprida.mg.gov.br

homepage: www.aguacomprida.mg.gov.br

360	Serviços para manutenção/conservação de Computadores, Smartphones e Tablets	Para atender as demandas do departamento	50.000,00	Jan/25	Mar/2025	Sim
361	Serviços para transformação/adaptação de ambulâncias suporte avançado de vida(suporte e fixação de equipamentos, suporte para cilindros de O2, local guarda e fixação de prancha, suporte cadeira de rodas e cones, etc)	Adequar ambulâncias com os recursos necessários a garantir a manutenção da vida	15.000,00	Jan/25	Mar/2025	Não
362	Serviços profissionais para viabilizar a emissão de AVCB	Montar um projeto de Segurança contra incêndios, para o Corpo de Bombeiros.	15.000,00	Jan/25	Mar/2025	Não
SUBTOTAL			R\$ 10.111.000,00			

Demandante: Gabinete do Prefeito

Item	Objeto	Demanda / Justificativa	Valor Estimado Total	Data da Entrega Documentação Inicial	Data estimada da contratação	Contrato Prorrogável (Sim/Não)
363	Aquisição de imóvel anexo à malha urbana consolidada para estruturação de Loteamento e Distrito Industrial.	Implantação de moradias para famílias carentes e Distrito Industrial;	500.000,00	Jan/25	Jun/25	Não
364	Contratação de serviços de Filmagens e fotografias.	Registrar eventos organizados pelo município.	200.000,00	Jan/25	Abr/25	Sim
365	Aquisição de gêneros alimentícios.	Aquisição de gêneros alimentícios para recepção de autoridades e pessoas por interesse do município.	40.000,00	Jan/25	Fev/25	Não
366	Contratação de serviços de topografia;	Agilizar a elaboração de projetos diversos para execução de obras e desapropriação de áreas de interesse município.	25.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
367	Aquisição de fogos de artifícios a serem utilizados durante a realização de festas populares	Realização de shows pirotécnicos durante a realização de festas populares (réveillon; rodeio e aniversário de emancipação política do município)	12.000,00	Jan/25	Jan/25	Não
368	Aquisição de flores naturais. (arranjos diversos)	Aquisição de arranjos de flores naturais para ornamentação de espaços públicos em ocasiões especiais;	10.000,00	Jan/25	Fev/25	Não
369	Aquisição de passagens aéreas	Aquisição de passagens aéreas para o Executivo Municipal representar o município na Capital Estadual e Capital Federal.	20.000,00	Jan/25	Fev/25	Não
370	Contratação de assessoria jurídica	Contração de assessoria jurídica visando atender os Departamentos que compõem a estrutura organizacional do município.	200.000,00	Jan/25	Fev/25	Não
371	Aquisição de Materiais e equipamentos destinados à Polícia Militar.	Aquisição de materiais e equipamentos destinados à Polícia Militar, através de convênio firmado entre as partes.	80.000,00	Jan/25	Fev/25	Sim
372	Contratação de serviços de despachante	Licenciar veículos novos adquiridos pelo município e manter regularizada a frota municipal de veículos.	10.000,00	Jan/25	Jan/25	Sim
373	Aquisição de uniformes para os Servidores Municipais	Manter padronização e segurança dos Servidores Municipais	8.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
374	Serviços mecânicos para manutenção de veículos leves e pesados	Manter os veículos lotados no Gabinete do Prefeito em perfeito funcionamento.	120.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
375	Serviços de auto-elétrica para manutenção de veículos leves e pesados	Manter os veículos lotados no Gabinete do Prefeito em perfeito funcionamento	100.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
376	Serviços mecânicos para manutenção de máquinas e implementos agrícola da patrulha mecanizada	Manter os implementos agrícola e máquinas em perfeito funcionamento	60.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
377	Serviços de auto-elétrica para manutenção de máquinas e implementos agrícola da patrulha mecanizada	Manter os implementos agrícola e máquinas em perfeito funcionamento	50.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
378	Aquisição de peças para manutenção de veículos leves e pesados	Manter os veículos lotados no Gabinete do Prefeito em perfeito funcionamento	80.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
379	Aquisição de peças para manutenção de máquinas e implementos agrícola.	Manter os implementos agrícola e máquinas em perfeito funcionamento	60.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim



MUNICÍPIO DE ÁGUA COMPRIDA-MG

Praça Carolina de Almeida, nº 06 – Centro – CEP: 38110-000

PABX: (34) 3324-1228

e-mail: administracao@pmaquacomprida.mg.gov.br

homepage: www.aguacomprida.mg.gov.br

380	Serviços de Borracharia	Realizar manutenção de veículos leves e pesados, máquinas e implementos agrícola da Patrulha Mecanizada	50.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
381	Serviços de Lava-jato	Realizar manutenção de veículos leves e pesados, máquinas e implementos agrícola da Patrulha Mecanizada	60.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
382	Contratação de serviços de cobrança automática empresas de pedágio.	Agilizar a cobrança de pedágio nas rodovias onde não há isenção de cobrança para veículos oficiais.	40.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
383	Fornecimento de refeições destinadas ao consumo de servidores municipais, recepção de autoridades e Policiais Militares através de convênio.	Atender a necessidade de fornecer refeições aos servidores municipais que estiverem desempenhando atividades na zona rural ou em ocasiões especiais, e ainda para autoridades e Policiais Militares.	10.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
384	Aquisição de aparelhos celulares	Facilitar a comunicação do Executivo Municipal com os Diretores de Departamentos para que o diálogo seja contínuo e ininterrupto, tomando-se rápido e eficiente.	10.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
385	Aquisição de Equipamentos de Proteção Individual (EPI)	Aquisição de equipamentos par a proteção da incolumidade física do trabalhador durante a atividade laboral.	10.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
386	Aquisição de mobiliários	Oferecer um ambiente de trabalho adequado para o desenvolvimento das atividades rotineiras, aumentando a sua eficiência e possibilitando aos servidores condições confortáveis de trabalho	80.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
387	Aquisição de gêneros alimentícios - produtos de panificação.	Atender a demanda de Café da Manhã e Café da tarde aos servidores.	18.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
388	Aquisição de material de expediente/papelaria	Aquisição de material de escritório e expediente para manter o funcionamento dos serviços desenvolvidos diariamente	8.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
389	Aquisição de suplementos para equipamentos de informática: toners, cilindros e kits de tintas originais coloridas para as impressoras e equipamentos de informática em geral do Município	Proporcionar o bom andamento das atividades executadas diariamente, sendo extremamente necessários para o bom funcionamento e desenvolvimento das ações realizadas e serviços públicos prestados.	10.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
390	Contratação de empresa especializada em Cursos de capacitação para servidores municipais.	Promover o aperfeiçoamento e a atualização dos servidores.	25.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
391	Contratação de Empresa especializada em Seguro dos veículos (frota municipal)	Assegurar a proteção patrimonial do veículo, proporcionando uma Mair segurança aos servidores e usuários.	200.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
392	Contratação de empresa especializada para a prestação de serviço de administração, intermediação e fornecimento de benefícios alimentação e refeição, por meio de cartão magnético com chip.	A contratação visa oferecer melhores condições de alimentação aos servidores públicos e contratado e comissionados, favorecendo seu bem-estar e saúde, proporcionando melhores condições nutricionais e de qualidade de vida, bem como para o atendimento às exigências do Programa de Alimentação do Trabalhador e consequente aumento da produtividade.	300.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
393	Contratação de empresa especializada para higienização de ar condicionado	Justifica -se a necessidade de contratação de empresa especializada para realizar a higienização de ar -condicionado para evitar o acúmulo de sujeira, fungos, ácaros, bactérias e demais microrganismos e impurezas que podem desencadear reações alérgicas e doenças aos usuários e funcionários .	15.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
394	Contratação de profissionais para capacitações e palestras	Justifica-se a necessidade de contratação de palestrantes e capacitações aos beneficiários e trabalhadores dos SUAS e Conselheiras Tutelares	25.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
395	Aquisição de combustível	Abastecimento da frota de veículos de transporte de trabalhadores e demais veículos da Secretaria Municipal de Assistência Social, visando a manutenção de serviços de transporte	70.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
396	Aquisição de Pneus para os veículos lotados no Gabinete do Prefeito, máquinas e implementos agrícolas da Patrulha Mecanizada.	A aquisição dos pneus justifica-se em virtude dos mesmos constituírem um item de segurança imprescindível para os veículos e máquinas da frota própria do Município.	150.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
397	Serviço de alinhamento e balanceamento de veículos	Necessidade de manter os veículos em perfeitas condições de uso após realizar a troca de pneus, e ainda para manutenção preventiva visando aumentar a durabilidade.	25.000,00	Jan/25	Fev/25	Sim
398	Aquisição de equipamentos de informática.	Desenvolver as tarefas que exigem o uso de tecnologia de maneira eficiente.	120.000,00	Jan/25	Fev/25	Sim



MUNICÍPIO DE ÁGUA COMPRIDA-MG

Praça Carolina de Almeida, nº 06 – Centro – CEP: 38110-000

PABX: (34) 3324-1228

e-mail: administração@pmaquacomprida.mg.gov.br

homepage: www.aguacomprida.mg.gov.br

399	Locação de equipamentos de informática: Computadores; impressoras; monitores de vídeo, mouse, nobreaks e outros itens essenciais ao desenvolvimento de tarefas	Desenvolver as tarefas que exigem o uso de tecnologia de maneira eficiente.	80.000,00	Jan/25	Fev/25	Sim
400	Contratação serviços de vistoria de veículos.	Manter os veículos lotados no Gabinete do Prefeito em perfeitas condições de funcionamento de segurança.	18.000,00	Jan/25	Fev/25	Sim
401	Aquisição de aparelhos de ar condicionado.	Oferecer Mair conforto aos servidores municipais.	20.000,00	Jan/25	Fev/25	Não
402	Gabinete do	Manter o perfeito funcionamento de veículos e máquinas da Patrulha Agrícola.	30.000,00	Jan/25	Fev/25	Não
403	Aquisição de veículo Zero Km.	Atender a necessidade do Gabinete do Prefeito para realização de viagens destinadas a representatividade do município m cidades da região, Capital Estadual e Federal.	180.000,00	Jan/25	Fev/25	Não
404	Realização de Concurso Público	Manter o quadro de Servidores Municipais atualizado de acordo com as vagas existentes nos Departamento que compõem a estrutura organizacional do município.	150.000,00	Jan/25	Fev/25	Sim
405	Aquisição de veículos leves ou pesados (usados em bom estado de conservação).	Atender a necessidade do Gabinete do Prefeito para realização de transporte à cidades da região.	400.000,00	Jan/25	Fev/25	Não
406	Contratação de empresa especializada em Serviço de medicina do trabalho	Oferecer acompanhamento da saúde ocupacional e bem-estar dos funcionários.	10.000,00	Jan/25	Fev/25	Sim
407	Aquisição de materiais e equipamentos para a Junta do Serviço Militar no município.	Ofertar atendimento aos jovens do município para o alistamento militar ao completar a idade de 18 anos	10.000,00	Jan/25	Fev/25	Não
SUBTOTAL			R\$ 3.699.000,00			

Demandante: Departamento de Governo e Turismo

Item	Objeto	Demanda / Justificativa	Valor Estimado Total	Data da Entrega Documentação Inicial	Data estimada da contratação	Contrato Prorrogável (Sim/Não)
408	Aquisição de Refeições (prontas).	Aquisição de gêneros alimentícios para recepção de autoridades e pessoas por interesse do município.	6.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
409	Aquisição de uniformes para os Servidores Municipais	Manter padronização e segurança dos Servidores Municipais	4.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
410	Aquisição de aparelhos celular	Facilitar a comunicação do Executivo Municipal com os Diretores de Departamentos, para que o diálogo seja contínuo e ininterrupto, tornando-se rápida e eficiente.	5.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
411	Aquisição de equipamentos de proteção individual (EPIs)	Aquisição de equipamentos para a Proteção da incolumidade física do trabalhador durante a atividade laboral.	4.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
412	Aquisição de mobiliários	Oferecer um ambiente de trabalho adequado para o desenvolvimento das atividades rotineiras, aumentando a sua eficiência e possibilitando aos servidores condições confortáveis de trabalho	20.000,00	Jan/25	Fev/25	Não
413	Aquisição de gêneros alimentícios - produtos de panificação.	Atender a demanda de Café da Manhã e Café da tarde aos servidores.	8.000,00	Jan/25	Fev/25	Não
414	Aquisição de material de expediente/papelaria	Aquisição de material de escritório e expediente para manter o funcionamento dos serviços desenvolvidos diariamente	8.000,00	Jan/25	Fev/25	Não
415	Aquisição de suplementos para equipamentos de informática: tonners, cilindros e kits de tintas originais coloridas para as impressoras e equipamentos de informática em geral do Município	Proporcionar o bom andamento das atividades executadas diariamente, sendo extremamente necessários para o bom funcionamento e desenvolvimento das ações realizadas e serviços públicos prestados.	10.000,00	Jan/25	Fev/25	Não



MUNICÍPIO DE ÁGUA COMPRIDA-MG

Praça Carolina de Almeida, nº 06 – Centro – CEP: 38110-000

PABX: (34) 3324-1228

e-mail: administração@pmaquacomprida.mg.gov.br

homepage: www.aguacomprida.mg.gov.br

416	Contratação de empresa especializada em Cursos de capacitação para servidores municipais.	Promover o aperfeiçoamento e a atualização dos servidores.	12.000,00	Jan/25	Fev/25	Sim
417	Contratação de empresa especializada para a prestação de serviço de administração, intermediação e fornecimento de benefícios alimentação e refeição, por meio de cartão magnético com chip.	A contratação visa oferecer melhores condições de alimentação aos servidores públicos e contratado e comissionados, favorecendo seu bem-estar e saúde, proporcionando melhores condições nutricionais e de qualidade de vida, bem como para o atendimento às exigências do Programa de Alimentação do Trabalhador e consequente aumento da produtividade.	100.000,00	Jan/25	Fev/25	Sim
418	Contratação de empresa especializada para higienização de ar condicionado	Justifica -se a necessidade de contratação de empresa especializada para realizar a higienização de ar -condicionado para evitar o acúmulo de sujeira, fungos, ácaros, bactérias e demais microrganismos e impurezas que podem desencadear reações alérgicas e doenças aos usuários e funcionários.	10.000,00	Jan/25	Fev/25	Sim
419	Aquisição de Equipamentos de Informática: computadores; impressoras; monitores de vídeo; mouse; teclado; nobreaks; e outros itens essenciais ao desenvolvimento de tarefas.	Desenvolver as tarefas que exigem o uso de tecnologia de maneira eficiente.	50.000,00	Jan/25	Fev/25	Sim
420	Locação de equipamentos de informática: Computadores; impressoras; monitores de vídeo, nobreaks e outros itens essenciais ao desenvolvimento de tarefas	Desenvolver as tarefas que exigem o uso de tecnologia de maneira eficiente.	30.000,00	Jan/25	Fev/25	Sim
421	Aquisição de aparelhos de ar condicionado.	Oferecer Mair conforto aos servidores municipais.	20.000,00	Jan/25	Fev/25	Não
422	Aquisição de livros didáticos para atender a Procuradoria Geral.	Ampliar o acervo da doutrina jurídica para subsidiar o procurador do município elaborar suas defesas.	10.000,00	Jan/25	Fev/25	Não
423	Contratação de empresa para Prestação de serviços para acompanhamento de publicações referentes aos processos judiciais do município.	Serviços de acompanhamento de públicos em nome do município, visando atender a procuradoria geral e demais departamentos.	10.000,00	Jan/25	Fev/25	Sim
424	Constatação de serviços de Contador para fins específicos, visando atender a Procuradoria Geral.	Realizar a conferência de cálculos trabalhistas em ações que servidores municipais venham a mover contra o município.	30.000,00	Jan/25	Fev/25	Sim
425	Contratação de empresa especializada em Serviço de medicina do trabalho	Oferecer acompanhamento da saúde ocupacional e bem-estar dos funcionários.	28.000,00	Jan/25	Fev/25	Sim
426	Aquisição materiais de informática para manter os serviços do PROCON Municipal	Manter atendimento à população para garantir os direitos do consumidor	10.000,00	Jan/25	Fev/25	Sim
427	Aquisição materiais de expediente para manter os serviços do PROCON Municipal.	Manter atendimento à população para garantir os direitos do consumidor.	10.000,00	Jan/25	Fev/25	Sim
428	Aquisição de móveis de escritório para o PROCON Municipal	Manter atendimento à população para garantir os direitos do consumidor	12.000,00	Jan/25	Fev/25	Sim

SUBTOTAL

R\$ 397.000,00

Demandante: Departamento de Licitação e Contratos

Item	Objeto	Demanda / Justificativa	Valor Estimado Total	Data da Entrega Documentação Inicial	Data estimada da contratação	Contrato Prorrogável (Sim/Não)
429	Serviço de publicação dos atos relativos as licitações nos Diários Oficiais da União, Estado e Jornal de Grande Circulação	Atendimentos as normas da lei 14133/21	20.000,00	Jan/25	Dez/25	
430	Serviço de capacitação dos servidores do Departamento	Atendimentos as normas da lei 14133/21	40.000,00	Jan/25	Dez/25	
431	Aquisição de material de expediente	Dotar o Depto. de material necessário à prestação dos serviços	15.000,00	Mar/25	Mai/25	



MUNICÍPIO DE ÁGUA COMPRIDA-MG

Praça Carolina de Almeida, nº 06 – Centro – CEP: 38110-000

PABX: (34) 3324-1228

e-mail: administração@pmaquacomprida.mg.gov.br

homepage: www.aguacomprida.mg.gov.br

432	Aquisição de material de informática	Dotar o Depto. de material necessário à prestação dos serviços e atualização do material de informática	25.000,00	Mar/25	Mai/25	
433	Aquisição de livros didáticos para o Departamento	Ampliar o acervo doutrinário e Capacitação dos servidores	5.000,00	Jan/25	Dez/25	
434	Aquisição de mobiliários em geral (mesas, cadeiras, armários)	Oferecer um ambiente de trabalho adequado para o desenvolvimento das atividades de rotineiras, aumentando a sua eficiência e possibilitando aos servidores condições confortáveis de trabalho.	6.000,00	Jan/25	Dez/25	
435	Aquisição de Uniformes para os servidores	Distinguir e identificar o servidor, proporcionando organização da estrutura e conforto aos servidores.	2.500,00	Jan/25	Dez/25	
436	Assessoria na aplicação da nova lei de licitações	Assessorar o Departamento da realização e condução dos processos licitatórios	80.000,00	Jan/25	Dez/25	
SUBTOTAL			R\$ 193.500,00			

Demandante: Educação, Cultura, Desporto e Lazer

Item	Objeto	Demanda / Justificativa	Valor Estimado Total	Data da Entrega Documentação Inicial	Data estimada da contratação	Contrato Prorrogável (Sim/Não)
437	Produtos Alimentícios variados (merenda).	Essa solicitação se faz necessária devido à necessidade de fornecimento de Merenda Escolar ofertada nas escolas e creches da Rede Municipal de Ensino, tanto na zona rural quanto urbana, para o ano letivo de 2025.	350.000,00	Set/25	Jan/25	Não
438	Locação de brinquedos diversos a serem utilizados durante a comemoração do dia das crianças	Levar entretenimento aos alunos da rede municipal de ensino em virtudes das comemorações alusivas ao Dia das Crianças.	35.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
439	Contratação de serviço de engenharia civil para execução da obra de conclusão da Unidade Pro-infância Tipo 2 (creche)	Concluir a obra de construção da creche. Obra a ser concluída com recursos a serem repassados pelo FNDE e, se necessário, contrapartida com recursos próprios do município.	1.300.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
440	Contratação de serviços de vistoria dos veículos	Manutenção de veículos do Departamento	15.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
441	Aquisição de todos os materiais necessários (inclusive aparelho de ar condicionado ou climatizadores) para realizar o sistema de climatização dos prédios lotados no Departamento	Oferecer maior conforto aos profissionais da comunidade escolar e alunos da rede Municipal de Ensino.	400.000,00	Jan/25	Abr/25	Não
442	Contratação de assessoria para implantação de sistema de monitoramento dos veículos do Transporte Escolar.	Implantar monitoramento dos veículos do Transporte Escolar em cumprimento às exigências do FNDE.	20.000,00	Jan/25	Fev/25	Sim
443	Aquisição de itens para eventos temáticos e culturais.	Ornamentação dos eventos culturais e da Escola Municipal General Osório.	50.000,00	Set/25	Dez/26	Não
444	Credenciamento de cantores, bandas e etc para evento cultural	Para atender no Projeto Cultural "Vem Que Tem"	100.000,00	Jan/25	fev/25	Não
445	Utensílios, colheres, bobinas de plástico luvas, etc	Atender as necessidades do Departamento	50.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
446	Aquisição de gêneros alimentícios itens de Panificação.	Essa solicitação se faz necessária devido à necessidade de fornecimento de lanches a servidores para o ano letivo de 2024.	120.000,00	out/25	Jan/25	Não
447	Filtro e Óleo lubrificante e para Frota de Veículos	Abastecimento da frota de veículos de transporte de trabalhadores e demais veículos da Secretaria Municipal de Assistência Social, visando a manutenção de serviços de transporte	100.000,00	out/25	Dez/25	Não
448	Aquisição de Pneus	Atender as necessidades de veículos automotores escolares e os lotados nesta secretaria que não tem condições de trafegar com os pneus, bastante	100.000,00	Out/25	Jan/25	Não



MUNICÍPIO DE ÁGUA COMPRIDA-MG

Praça Carolina de Almeida, nº 06 – Centro – CEP: 38110-000

PABX: (34) 3324-1228

e-mail: administração@pmaquacomprida.mg.gov.br

homepage: www.aguacomprida.mg.gov.br

		desgastado colocando em risco os funcionários e alunos que trabalham e são transportados nos mesmos.				
449	Aquisição de Combustível	Atender a demanda da frota de veículos automotores escolares e os lotados nesta secretaria, viabilizando a prestação de serviços públicos.	200.000,00	Out/25	Dez/26	Não
450	Aquisição de Itens da Merenda escolar através da Agricultura Familiar Resolução FNDE 06/2020	Atender a demanda de merenda escolar de acordo com as exigências do FNDE	50.000,00	Out/25	Jan/25	Não
451	Aquisição de Livros Didáticos e Literários	A demanda da aquisição dos livros, imprescindível para melhorar o aprendizado e incentivar a leitura e o desenvolvimento dos alunos.	90.000,00	Jan/25	mar/25	Não
452	Aquisição de kits escolares para alunos para uso em sala de aula.	Atender a necessidade do Departamento com a aquisição de kit escolar à ser utilizado no ano de 2026, visando assim aperfeiçoar suas ações frente às demandas da sociedade e as contradições sociais.	250.000,00	set/25	Jan/25	Não
453	Aquisição de Materiais de Higiene e limpeza, copa e cozinha e descartável	Atender as necessidades todos os setores desta Secretaria e manter atos os setores limpos e higienizados.	100.000,00	Set/25	Dez/25	Não
454	Aquisição de produtos para horta e jardinagem da Escola Municipal “General Osório”.	Atender a demanda do plantio de hortaliças para complementar a merenda da escola.	30.000,00	Fev/25	Abr/25	Não
455	Aquisição de 01 (um) veículo 0 km, 4 portas, 7 lugares, na cor branca, motor / combustível flex, potência mínima 1.8, Ar condicionado, Direção hidráulica, ano de fabricação modelo 2025/2025, 7 e ou 7 lugares	Atender as demandas com eficiência e celeridade do serviço de transporte na execução das ações pedagógicas e administrativas.	150.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
456	Prestação de Serviços elaboração de projeto de Construção de salas de aula, depósito e anfiteatro	Atender as demandas das escolas, melhorando o espaço escolar.	60.000,00	Out/25	Dez/25	Sim
457	Contratação de serviços de Elaboração de Projeto contra incêndio no prédio da Escola Municipal General Osório	Atender a necessidade de elaboração de projeto para prevenção e combate a incêndio.	50.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
458	Aquisição de equipamentos para execução de Projeto contra Incêndio no Município	Atender a obrigatoriedade às normas de segurança, proporcionar com Mair eficiência combate do risco de incêndio buscamos ainda, proteger a vida e a segurança dos usuários	10.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
459	Aquisição de equipamentos para execução de Projeto contra Incêndio no Prédio da Escola Municipal General Osório.	Atender a obrigatoriedade de às normas de segurança, proporcionar com Mair eficiência combate do risco de incêndio buscamos ainda, proteger a vida e a segurança dos usuários	12.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
460	Contratação de serviços de elaboração de Projeto contra Incêndio no Prédio.	Atender a necessidade de elaboração de projeto para prevenção e combate a incêndio.	50.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
461	Contratação de serviços de elaboração de Projeto contra Incêndio no Prédio da Biblioteca Pública Municipal Professora Ivonete de Almeida Souza.	Atender a necessidade de elaboração de projeto para prevenção e combate a incêndio.	50.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
462	Aquisição de equipamentos para execução de Projeto contra Incêndio no Prédio da Biblioteca Pública Municipal Professora Ivonete de Almeida Souza e demais prédios lotado nesse Departamento.	Atender a obrigatoriedade às normas de segurança, proporcionar com Mair eficiência combate do risco de incêndio buscamos ainda, proteger a vida e a segurança dos usuários	20.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
463	Contratação de Empresa para prestação de serviços de consultoria técnica para o desenvolvimento da Política de Proteção do Patrimônio Cultural do Município.	Necessidade de acompanhamento a pontuação objetivando auxiliar no desenvolvimento de ações anualmente para envio ao IEPHA.	20.000,00	Out/25	Dez/25	Sim
464	Aquisição equipamentos diversos: (mobiliário, mesas, Cadeiras, cadeados, Arquivos, Armários de aço, em atendimento ao Departamento de Educação, Cultura, Desporto e Lazer	Atender a necessidade da Secretaria de Educação, Cultura e Desporto e Lazer, proporcionando condições melhores para desenvolver as suas atividades favorecendo a resultados mais efetivos.	200.000,00	Fev/25	Abr/25	Não



MUNICÍPIO DE ÁGUA COMPRIDA-MG

Praça Carolina de Almeida, nº 06 – Centro – CEP: 38110-000

PABX: (34) 3324-1228

e-mail: administração@pmaquacomprida.mg.gov.br

homepage: www.aguacomprida.mg.gov.br

465	Contratação de pedreiro para construção de Imóveis e reformas nos prédios lotados no Departamento	Para realizar serviços de mão-de-obra nos setores lotado neste Departamento	250.000,00	fev/25	Abr/25	Sim
466	Contratação de pintor para prédios lotados no Departamento	Manutenção e conservação dos Prédios.	150.000,00	out/25	dez/25	Sim
467	Contratação de empresa para prestação de serviços para realização de formação profissional de Professores do Município.	Formação continuada para os profissionais da educação	25.000,00	Jan/25	Dez/24	Sim
468	Ovos de Páscoa	Comemoração do dia da páscoa, levando alegria, gratidão e amor para as crianças.	25.000,00	Dez/25	Jan/25	Não
469	Contratação de empresa para confecção de camisetas e uniformes, com a finalidade de padronizar os alunos da Escola Municipal e Estadual, nas Formaturas e Programas Educacionais.	Confecção de uniforme com finalidade de Padronizar os alunos a cada formação educacional	50.000,00	set/25	dez/ 25	Não
470	Contratação de empresa especializada que possui toda estrutura, equipamentos e materiais para realização de eventos (som, palco, tendas, iluminação, painel de led, etc) – shows regionais na Praça no Projeto Cultural (há cada 15 dias) Carnaval, Festa de Peão e eventos realizados no Departamento	Realizações de eventos culturais e do Departamento	1.300.000,00	Out/25	Dez/25	Sim
471	Todos os materiais necessários para realização da pintura dos prédios lotados no Departamento.	Manutenção e conservação dos prédios.	250.000,00	Out/25	Dez/25	Sim
472	Contratação empresa de fornecimento de banheiros químicos	Faz-se necessário a contratação destes itens para a utilização e composição de estrutura para realização de eventos e atividades culturais no município.	40.000,00	Out/25	Dez/25	Sim
473	Aquisição de materiais e equipamentos esportivos em geral.	Para desenvolver com as crianças o lúdico, motricidade, raciocínio lógico, físico, socialização, psíquico e equilíbrio.	60.000,00	Fev/25	Abr/25	Não
474	Manutenção, Peças e equipamentos de som do Centro Municipal de Eventos.	Fazer reparo no equipamento de som do Centro Municipal de Eventos	45.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
475	Contratação de serviço para manutenção e conservação do equipamento de som do centro Municipal de Eventos.	Atender a demanda de manutenção e conservação do equipamento de som, realizando todo o reparo.	10.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
476	Aquisição de uniforme esportivo	Uniformizar e padronizar a equipe esportiva, representando o município em campeonatos e amistosos	35.000,00	Nov/25	Jan/25	Não
477	Contratação de empresa especializada para serviço de administração, gerenciamento e controle para manutenção preventiva e corretiva dos veículos lotados no Departamento de Educação Cultura Desporto e Lazer.	Manutenção preventiva e corretiva dos veículos lotados no Departamento de Educação Cultura Desporto e Lazer.	60.000,00	Set/25	Nov/25	Sim
478	Contratação de empresa de locação de brinquedos para recreação e entretenimento nas festividades alusivas ao Dia da Criança e demais festividades na escola.	Ofertar momentos de recreação e entretenimento nas festividades para o Dia da Criança e nos eventos culturais assim atraindo toda família da comunidade para estar participando.	25.000,00	Nov/25	Jan/25	sim
479	Contratação de animadores (personagens infantis)	Ofertar momentos de recreação e entretenimento nas festividades como dia das crianças, recepcionar as crianças na volta as aulas e etc.	20.000,00	Out/25	Dez/25	Não
480	Aquisição de 01 container marítimo personalizado – bar/lanchonete de 2,40 m x 6 m x 2,60 m (L x C x A)	Melhorias para a população que frequenta o campo de futebol.	40.000,00	Jan/25	mar/25	Não
481	Aquisição de enfeites para eventos da Escola (quadrilha), carnaval, para o Setor da Cultura.	Para ornamentação das festividades	40.000,00	Out/25	Dez/25	Não



MUNICÍPIO DE ÁGUA COMPRIDA-MG

Praça Carolina de Almeida, nº 06 – Centro – CEP: 38110-000

PABX: (34) 3324-1228

e-mail: administracao@pmaquacomprida.mg.gov.br

homepage: www.aguacomprida.mg.gov.br

482	Kimono completo	Vestimenta para uso dos alunos da Escola Municipal nas aulas de Judô	40.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
483	Contratação de serviços para construção de arquibancada do campo de futebol	Visando um bem-estar maior a toda população que frequenta o campo, tendo em vista, que o mesmo não existe sistema de arquibancada para torcida	50.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
484	Contratação de serviços para troca do sistema de iluminação do campo de Futebol para LED	Visando um bem-estar de toda população que frequenta o campo, tendo em vista, que o sistema de iluminação é muito antigo, e nos tempos atuais não atende com eficiência quem utiliza.	80.000,00	Jan/25	Dez/25	Sim
485	Aquisição de bicicletas, aparelho celular, tablet e/ou Brinquedos para os alunos da Escola Municipal	Premiação para melhor redação dos programas que foram aderidos pelo Departamento, assim incentivando os alunos a se esforçarem e aprimorarem suas habilidades de escrita.	20.000,00	Mar/25	Mai/25	Não
486	Guloseimas	Distribuir para as crianças em eventos culturais realizado pelo Departamento de Educação, Cultura, Desporto e Lazer, levando alegria em momentos de descontração.	30.000,00	Jan/25	Abr/25	Sim
487	Aluguel de Trenzinho da Alegria	Levar entretenimento aos alunos da Rede Municipal de ensino em virtude dos Eventos como Dia Das Crianças e Culturais.	40.000,00	Jan/25	Fev/25	im
488	Sacola personalizada de papel para presente	A aquisição se faz necessária para colocar o presente dentro delas no evento do dia das crianças e no natal.	10.000,00	Jul/25	Agos/25	Sim
489	Contratação de animadores para público infantil, no início do ano letivo na escola e em festas culturais, realizada pelo Departamento de Educação e também para início de ano letivo da escola, e/ou empresa que presta esse serviço	Através da contratação dos animadores, as crianças interagem e desenvolvem habilidades sociais, promovendo a inclusão de todas as crianças nos eventos culturais e da Escola Municipal, enriquecendo o cronograma e contribuindo para o sucesso do evento.	25.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
490	Contratação de serviços para executar a construção de salas de aulas, depósitos e anfiteatro.	Aprimorar a qualidade do ensino municipal com a construção de novas salas de aula, anfiteatro e depósito para materiais.	400.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
491	Aquisição de padrão de energia para substituição do padrão atual	Aumentar a capacidade de carga no prédio.	10.000,00	Jan/25	Dez/24	Não
492	Aquisição de Gás Engarrafado de cozinha 13kg e Gás engarrafado de cozinha P45 para atender o Departamento de Educação, Cultura, Desporto e Lazer	Essa solicitação se faz necessária devido à necessidade de cozinhar a merenda dos alunos e Servidores ofertada nas escolas e creches da Rede Municipal de Ensino, tanto na zona rural quanto urbana, para o ano letivo de 2025.	35.000,00	Out/25	Jan/25	Não
493	Aquisição de Óleo lubrificante	Esta solicitação se faz necessária devido à necessidade de promover a manutenção de motor, freio e outros componentes dos veículos automotores escolares e os lotados nesta secretaria a fim de mantê-los em condições ideais de funcionamento, garantindo a segurança de todos os funcionários	80.000,00	Out/25	Dez/25	Não
494	Contratação de Prestação de serviços de Lava Jato para lavagem dos veículos e borracharia em geral	Atender a necessidade de conservação dos veículos automotores escolares e os lotados nesta secretaria.	100.000,00	Nov/25	Jan/25	Sim
495	Aquisição de materiais de proteção individual (EPI)	Garantir a segurança dos servidores em seu local de trabalho, sendo indispensável e também exigido pela legislação.	40.000,00	Out/25	Dez/25	Não
496	Aquisição de materiais e equipamentos de informática em geral.	Proporcionar o bom andamento das atividades executadas diariamente por esta Secretaria, sendo extremamente necessários para o bom funcionamento e desenvolvimento das ações realizadas e trará mais eficiência aos serviços públicos prestados.	150.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
497	Aquisição de Uniforme para todos os alunos da Escola Municipal e Escola Estadual	Atender as necessidades dos alunos, considerando também que o uniforme constitui uma forma de identificação dos alunos, estimulando a um ambiente escolar harmonioso e estável, garante status e segurança dentro e fora do	150.000,00	Set/25	Dez/25	Não



MUNICÍPIO DE ÁGUA COMPRIDA-MG

Praça Carolina de Almeida, nº 06 – Centro – CEP: 38110-000

PABX: (34) 3324-1228

e-mail: administração@pmaquacomprida.mg.gov.br

homepage: www.aguacomprida.mg.gov.br

		ambiente escolar, favorecendo um sentimento de pertencimento ao grupo social, fundamental para o desenvolvimento psicossocial.				
498	Contração de empresa e/ou profissional para prestação de serviços na realização de projeto para Climatização (levantamento de dados técnicos) nos prédios municipais	Projeto para instalação de arc instalações de ar condicionado/climatizadores nos prédios Atender a necessidade de propiciar melhor conforto térmico e ambiente mais agradável de trabalho.	150.000,00	Jan/25	Mar/25	Sim
499	Contratação de Psicólogo, Brigadistas, Monitor de Esportes e Lazer, Profissional de Educação Física, Professores, para atender o Departamento Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Lazer.	Profissionais capacitados para atender as demandas do departamento	200.000,00	Out/25	Dez/25	Não
500	Contratação de empresa especializada no fornecimento de materiais e serviços gráficos	Manter os serviços de administração pública aceitáveis para oferecer aos usuários da administração pública Municipal.	30.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
501	Aquisição de Materiais Pedagógicos (brinquedos, jogos e etc)	Para trabalhar inclusão social com as crianças, a ludicidade, estimulando o desenvolvimento cognitivo, motor, criatividade, socialização e etc.	150.000,00	Fev/25	Abr/25	Não
502	Serviços de limpeza nas caixas d'água nos Prédios lotados no Departamento de Educação, Cultura, desporto e Lazer.	Para higienização das caixas d'água de todos os Departamentos municipais.	50.000,00	Nov/25	Mar/25	Sim
503	Contratação de Empresa para Capacitação/ Cursos dos motoristas lotados no Departamento de Educação, Cultura, Desporto e Lazer.	Capacitação e formação dos cursos especializados para os motoristas lotados no Departamento	25.000,00	Abr/25	Jun/25	Sim
504	Contratação de serviços para construção/reforma dos vestiários do campo de Futebol.	Visando um bem-estar maior a total população que frequenta o campo, tendo em vista que a existente se encontra em situações precárias.	100.000,00	Jan/25	Dez/25	Sim
505	Contratação de Serviços de reformas dos alamedados do campo de futebol.	Visando uma segurança maior aos jogadores e população que frequenta o campo, tendo em vista que a existente precisa de manutenções.	30.000,00	Jan/25	mar/25	Sim
506	Banheiros Químicos	Para serem utilizados nos dias de eventos relacionados ao Departamento.	60.000,00	Set/25	Dez/25	Sim
507	Perfuração de Poço Artesiano	Com esta ação serão amenizados os problemas de falta de água potável na comunidade escolar, que ocorre frequentemente	80.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
508	Aquisição de caixa d'água tipo taça com capacidade de 10.000 litros ou superior	Resolver o problema de desabastecimento de água potável na comunidade escolar	40.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
509	Aquisição de Gerador Elétrico	Manter em funcionamento freezers e geladeira da Cantina da Escola, quando ocorrer a interrupção do fornecimento de energia	40.000,00	Jan/25	Mar/25	Não
SUBTOTAL			R\$ 8.622.000,00			
TOTAL			R\$ 43.604.300,00			

Água Comprida, 18 de julho de 2024

Alexandre de Almeida Silva
Prefeito Municipal